



REF LXXXXXXXXXXXX

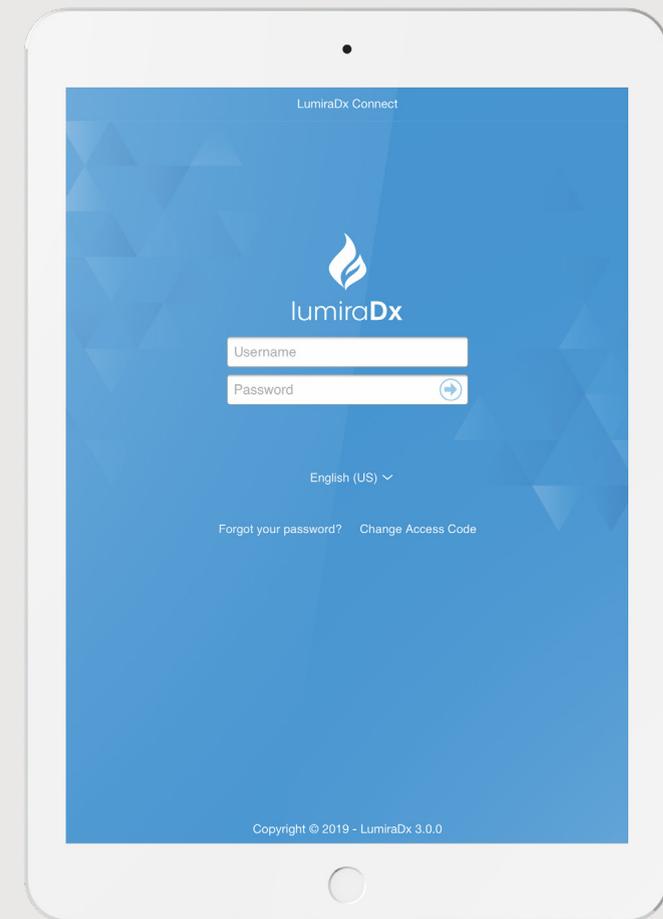


LumiraDx Group Limited,
2021 - © Todos os direitos reservados, mundialmente.

LumiraDx Limited
3 More London Riverside
London
SE1 2AQ
Reino Unido
Número da empresa: 09206123

ART-00483 Rev2

Para obter suporte referente a produtos e conectividade,
contate o Atendimento ao cliente da LumiraDx via e-mail:
customerservices@lumiradx.com



Manual do usuário do Connect

Índice

1	Abreviaturas	3
2	Visão geral do LumiraDx Connect	4
2.1	LumiraDx Connect Manager	6
2.2	LumiraDx Connect App	7
2.3	LumiraDx Connect Hub	7
2.4	EHR Connect	8
3	Primeiros passos	9
3.1	Desempacotamento do Connect Hub	9
3.2	Instalação do LumiraDx Connect App	9
3.3	Como ligar o Connect Hub	10
3.4	Configuração do Connect Hub	10
3.5	Configuração com conexão Ethernet com fio	10
3.6	Configuração com conexão sem fio	15
3.7	Como usar um dispositivo móvel como Connect Hub	19
4	Sistema Connect Manager	20
4.1	Grupos de trabalho	21
4.2	Usuários	23
4.3	Instruments	29
4.4	Resultados do testes	30
4.5	Configurações pessoais	34
4.6	Configurações da Organização e Controle de Qualidade	35
5	Diversos	41
5.1	Como fazer login no Connect Manager	41
5.2	Requisitos para nome de usuário e senha	42
5.3	Atualização do aplicativo	42
6	Atendimento ao Cliente	43
7	Segurança	44
7.1	Conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)	44
8	Aviso de privacidade	45
9	Avisos legais	48

1 Abreviaturas

EHR	Registro de Saúde Eletrônico
FIPS	Padrão Federal de Processamento de Informações dos EUA
LGPD	Lei Geral de Proteção de Dados
ID	Identificação
SSID	Identificador do conjunto de serviços
LIS	Sistema de informações laboratoriais
HIS	Sistema de informações hospitalares

2 Visão geral do LumiraDx Connect

A LumiraDx Connect é uma plataforma de conectividade integrada inteligente que permite que os usuários configurem e gerenciem remotamente Platform Instruments LumiraDx para atendimento no local do paciente e transfiram os resultados dos testes para um Registro de Saúde Eletrônico (Electronic Health Record, EHR) existente. Isso é possibilitado pelo LumiraDx Connect Manager e EHR Connect.

Para usar o LumiraDx Connect é aconselhável que você realize as verificações a seguir e tenha as informações fornecidas por seu departamento de TI antes de continuar a ajustar e configurar o LumiraDx Connect:

- Configuração da rede local
 - Verifique se há preferência por conexão Ethernet ou sem fio
 - Se sua rede de TI usar um "Proxy" você precisará das seguintes informações:
 - "Hostname" do Proxy
 - Número da "porta" do Proxy
 - Nome de usuário e senha, se necessário.
 - Se você for usar Wi-Fi para conectividade, precisará obter as seguintes informações:
 - O nome 'SSID' do Wi-Fi
 - A senha do seu Wi-Fi
 - Se sua rede de TI local exigir acesso a sites seguros, você precisará permitir acesso de saída para *.lumiradx.com nas portas 80 e 443.
- Instalação do software em dispositivos móveis
 - Você precisará ser capaz de instalar um aplicativo a partir das lojas públicas de aplicativos no dispositivo móvel/tablet.

Autônomo

Executa testes de pacientes e testes de Controle de Qualidade.

Armazena os resultados dos testes juntamente com a hora, a data e a ID do paciente.



LumiraDx Instrument

Gerenciado

Configura um ou vários Instruments.

Cria Grupos de trabalho e credenciais de login de usuário.

Gerencia funções de conformidade e governança.



Conectado ao EHR

Integra-se com o registro de saúde eletrônico para transferir os resultados do testes do paciente.

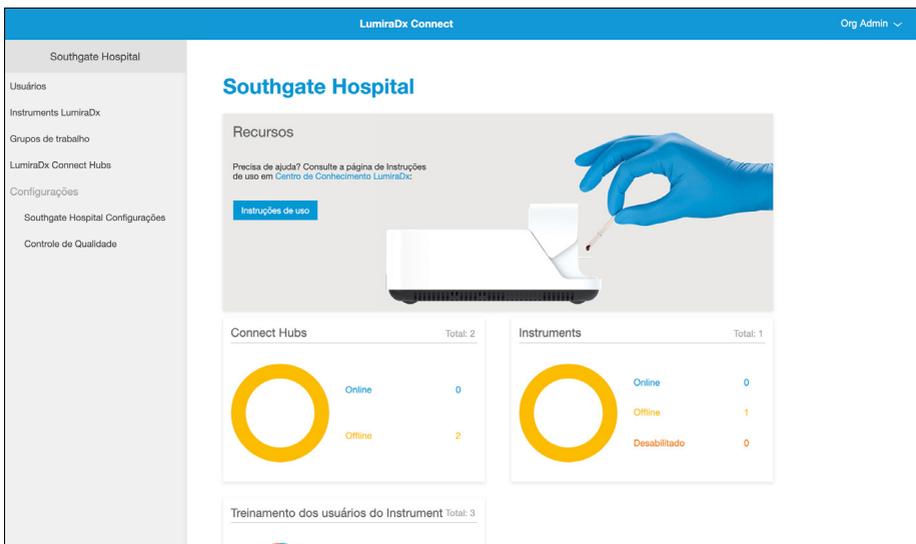
Exibe os resultados do testes do paciente em seu LIS ou HIS.



2.1 LumiraDx Connect Manager

O LumiraDx Connect Manager oferece ao Administrador a oportunidade de supervisionar testes remotos de pacientes e de Controle de Qualidade, facilitando o gerenciamento da qualidade. O LumiraDx Connect Manager é um aplicativo baseado em nuvem para sites e dispositivos móveis, feito para iOS ou Android, usado para gerenciamento rápido e preciso de todos os seus LumiraDx Instruments. Pode ser usado para:

- Configurar grupos de trabalho
- Designar usuários e LumiraDx Instruments aos grupos de trabalho para facilitar o gerenciamento
- Gerenciar usuários e administradores
- Monitorar e gerenciar Instruments e Connect Hub(s)
- Ver os resultados do testes do Instrument e Controle de Qualidade
- Gerenciar a Política de Controle de Qualidade
- Gerenciar o status de treinamento dos usuários



2.2. LumiraDx Connect App

O LumiraDx Connect App é um aplicativo feito para iOS e Android, que atua como uma versão móvel do LumiraDx Connect Manager. Além de permitir o acesso ao Connect Manager a partir de um celular ou tablet, o LumiraDx Connect App também pode ser usado para:

- Realizar a configuração inicial e a conexão dos Connect Hubs a uma rede Wi-Fi
- Funcionar como um método alternativo para conectar um Instrument ao LumiraDx Connect quando estiver fora do alcance de um Connect Hub



2.3 LumiraDx Connect Hub

O LumiraDx Connect Hub é um módulo autônomo que permite que os Instruments se comuniquem automaticamente com o aplicativo Connect Manager através de uma conexão Bluetooth de baixa energia.



O Connect Hub:

- Transfere perfeitamente e sem fio os resultados dos testes coletados pelos LumiraDx Instruments
- É muito seguro – Os Instruments só se comunicam através dos hubs designados
- Conecta-se automaticamente a Instruments dentro de uma faixa de 10 metros
- Conecta-se a uma rede usando Wi-Fi ou Ethernet
- Oferece suporte simultâneo para até 7 Instruments a partir de cada Connect Hub
- Tem uma interface simples, mostrando o status da energia e da conexão
- É fornecido com adaptadores de plugue de alimentação intercambiáveis compatíveis com as tomadas de energia na maioria das áreas geográficas
- É fácil de configurar usando o LumiraDx Connect App

2.4 EHR Connect

O EHR Connect é um serviço adicional que oferece uma conexão perfeita entre o LumiraDx Instrument e os sistemas de Registro de Saúde Eletrônico existentes, permitindo que os resultados dos testes sejam salvos nos prontuários dos pacientes. Permite a integração com uma ampla gama de sistemas de saúde e sua tecnologia é compatível com os padrões de operação do setor, como HL7, GDT e outros, além de ter flexibilidade para suportar instalações locais e baseadas em nuvem.

O EHR Connect pode fornecer suporte adicional para a transferência de resultados dos testes, confirmação positiva do paciente no momento do teste, administração das configurações das políticas de Operadores dos Instruments e Controle de Qualidade, por meio de integração perfeita com o Connect Manager ou o sistema de middleware existente na Organização. O grau de integração depende do nível de gerenciamento suportado pelo provedor de middleware.

Outras informações sobre esse serviço adicional podem ser obtidas no Atendimento ao Cliente LumiraDx.

3 Primeiros passos

3.1 Desempacotamento do Connect Hub

A embalagem do LumiraDx Instrument contém os seguintes itens:

- LumiraDx Connect Hub
- Adaptadores de plugue de alimentação do LumiraDx Connect Hub
- Folheto informativo do LumiraDx Connect Hub

Antes de usar, inspecione o Connect Hub e a embalagem para ver se existe algum dano. Por razões de segurança, não conecte um Connect Hub danificado e reporte qualquer dano ao Atendimento ao Cliente. Consulte o capítulo Atendimento ao cliente deste Manual do usuário do Connect para obter os dados de contato.

3.2 Instalação do LumiraDx Connect App

O administrador designado em sua organização supervisionará a configuração do LumiraDx e receberá os dados iniciais para conectividade do LumiraDx. Esses dados serão necessários para o primeiro login no Connect Manager.

O LumiraDx Connect App está disponível nas lojas de aplicativos para Android e iOS. Para instalar o Connect App em um dispositivo móvel, abra a loja de aplicativos, procure o LumiraDx Connect e instale o aplicativo.

OBS: Em dispositivos Android, se o aplicativo perguntar: "Allow Connect to access this device's location?" (Permitir que o Connect acesse a localização deste dispositivo?) selecione "Allow" (Permitir). Os dispositivos Android não permitirão que o Bluetooth se conecte a não ser que o acesso à localização do dispositivo seja permitido.

1. Abra o aplicativo e digite o Código de Acesso fornecido.
2. Toque/selecione "Validate Access Code" (Validar código de acesso).
3. Digite seu nome de usuário e sua senha.
4. Toque em "Login".



3.3 Como ligar o Connect Hub

Usando o adaptador de plugue de alimentação correto do Connect Hub, conecte o Connect Hub a uma tomada na parede. Quando o Connect Hub estiver ligado, o indicador "Power" (energia) acenderá.

3.4 Configuração do Connect Hub

Depois de configurados, os Connect Hubs começarão a transferir dados automaticamente entre LumiraDx Instruments, Connect Manager e Registro de Saúde Eletrônico. Os Connect Hubs só podem ser configurados usando o LumiraDx Connect App em um dispositivo móvel. O dispositivo móvel deve estar no máximo a 10 metros do Connect Hub para que a configuração seja feita.

3.5 Configuração do Connect Hub com conexão Ethernet com fio

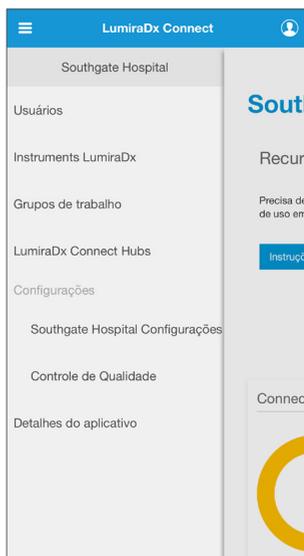
Se sua organização não exigir o uso de um proxy, você poderá começar a usar o Connect Hub simplesmente conectando-o à fonte de alimentação e inserindo um cabo Ethernet na porta Ethernet do Connect Hub.

Se sua organização exigir o uso de um proxy, execute estes passos:

1. Faça login no Connect App em um dispositivo móvel e toque no ícone do menu ☰ no canto superior esquerdo da tela para acessar o menu

OBS: Certifique-se de que o Bluetooth de seu dispositivo móvel está ligado

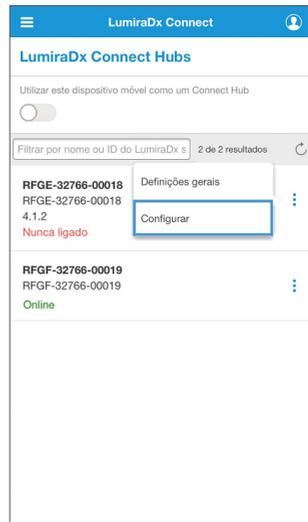
2. Toque em "LumiraDx Connect Hubs".



3. Toque no Menu de ação  do Connect Hub que deseja configurar.

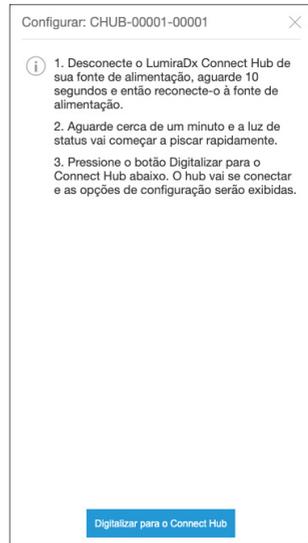


4. Toque em "Configure" (Configurar) no menu suspenso.



5. Desconecte o LumiraDx Connect Hub de sua fonte de alimentação, aguarde 10 segundos e depois reconecte-o à fonte de alimentação.
6. Insira uma das extremidades do cabo Ethernet na porta Ethernet do Connect Hub e a outra extremidade do cabo na porta Ethernet da tomada na parede ou em um roteador.
7. Aguarde mais ou menos um minuto, até que a luz de status comece a piscar rapidamente.
8. Toque em "Scan for Connect Hub" (Buscar Connect Hub)

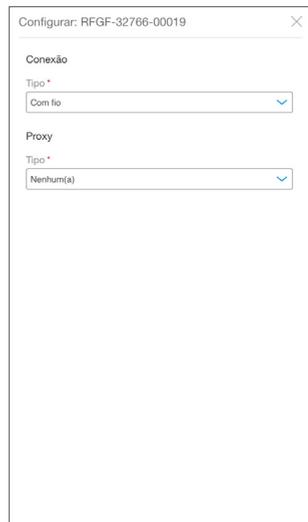
O Connect App se conectará ao Connect Hub e você verá as definições de configuração do Connect Hub.



9. Na seção "Connection" (Conexão), selecione "Wired" (com fio).
10. Você pode precisar entrar em contato com seu departamento de TI para obter os detalhes do "Proxy". Se sua organização não exigir o uso de um proxy, selecione "None" (Nenhum) no menu "Proxy".

Se sua organização exigir o uso de um proxy, selecione "Manual" no menu "Proxy" e preencha os campos abaixo.

OBS: Se você não souber quais valores inserir nesses campos, pergunte ao administrador de rede.



11. Toque em "Apply Change" (Aplicar alteração).

Configurar: RFGF-32766-00019

Conexão

Tipo *
Com fio

Proxy

Tipo *
Manual

Nome do host *
Endereço IP ou URL

Porta *
0

Nome de usuário

Senha

12. Uma mensagem de confirmação mostrará que as configurações foram aplicadas.
13. A luz "Connect" (conexão) do Connect Hub mudará de uma luz verde piscando para uma luz verde constante dentro de 60 segundos.

Configurar: CHUB-00001-00001

Conexão

Tipo *
Wi-Fi

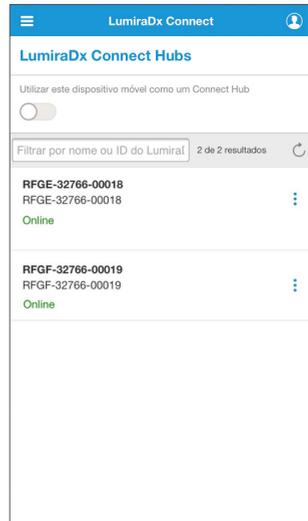
SSID *
LumiraDx

Senha

Proxy

Tipo *
Nenhum(a)

14. O Connect App mostrará que o Connect Hub está online.

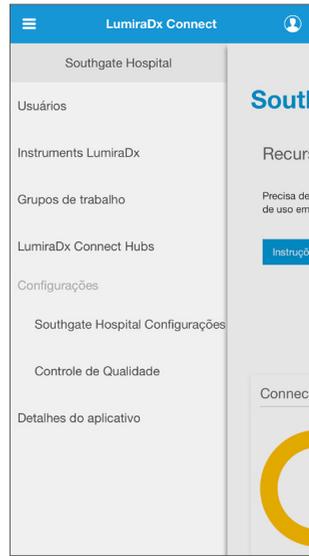


3.6 Configuração do Connect Hub com conexão sem fio

1. Faça login no Connect App em um dispositivo móvel e toque no botão do menu  no canto superior esquerdo da tela para acessar o menu.

OBS: Certifique-se de que o Bluetooth de seu dispositivo móvel está ligado.

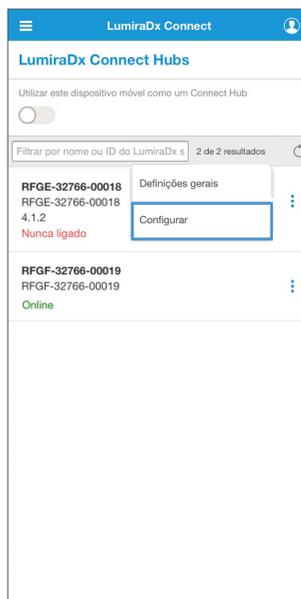
2. Toque em "LumiraDx Connect Hubs".



3. Toque no Menu de ação  do Connect Hub que deseja configurar.

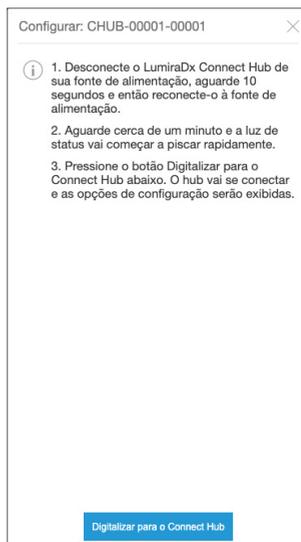


4. Toque em "Configure" (Configurar) no menu suspenso.



5. Desconecte o LumiraDx Connect Hub de sua fonte de alimentação, aguarde 10 segundos e depois reconecte-o à fonte de alimentação.
6. Aguarde mais ou menos um minuto, até que a luz de status comece a piscar rapidamente.
7. Toque em "Scan for Connect Hub" (Buscar Connect Hub)

O Connect App se conectará ao Connect Hub e você verá as definições de configuração do Connect Hub.



- Na seção "Connection" (Conexão), selecione "Wi-Fi".
- Em "SSID", digite o Identificador do conjunto de serviços (SSID ou nome da rede) para a rede Wi-Fi.

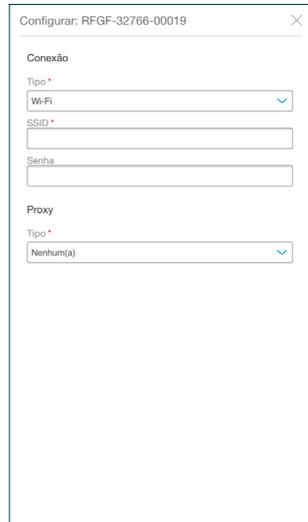
OBS: Se você não souber qual é o SSID, pergunte ao administrador da rede.

- Digite a "senha" do Wi-Fi.
- Se sua organização não exigir o uso de um proxy, selecione "None" (Nenhum) no menu "Proxy".

Se sua organização exigir o uso de um proxy, selecione "Manual" no menu "Proxy" e preencha os campos abaixo.

OBS: Se você não souber quais valores inserir nesses campos, pergunte ao administrador de rede

- Toque em "Apply Changes" (Aplicar alterações).



Configurar: RFGF-32766-00019

Conexão

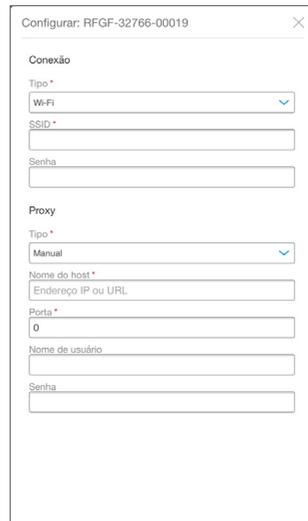
Tipo *
Wi-Fi

SSID *
[]

Senha
[]

Proxy

Tipo *
Nenhum(a)



Configurar: RFGF-32766-00019

Conexão

Tipo *
Wi-Fi

SSID *
[]

Senha
[]

Proxy

Tipo *
Manual

Nome do host *
[]

Endereço IP ou URL
[]

Porta *
0

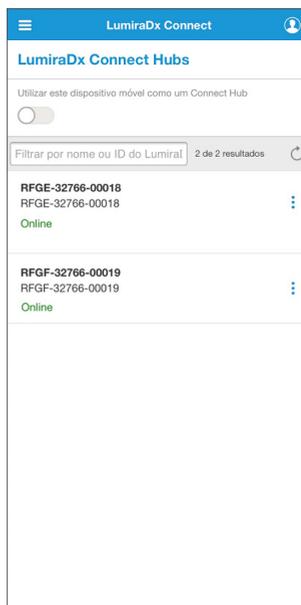
Nome de usuário
[]

Senha
[]

13. Uma mensagem de confirmação mostrará que as configurações foram aplicadas.
14. A luz "Connect" (conexão) do Connect Hub mudará de uma luz verde piscando para uma luz verde constante dentro de 60 segundos.



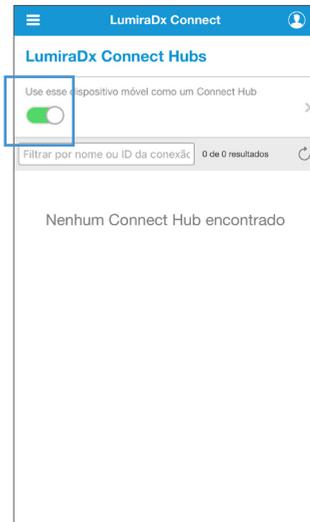
15. O Connect App mostrará que o Connect Hub está online.



3.7 Como usar um dispositivo móvel como Connect Hub

Se o LumiraDx Instrument estiver fora do alcance do Connect Hub, mas precisar ser gerenciado pelo Connect Manager ou enviar resultados de testes para o Connect Manager, um dispositivo móvel poderá ser usado como alternativa ao LumiraDx Connect Hub.

1. Faça login no Connect App em um dispositivo móvel e toque no botão do menu ☰ no canto superior esquerdo da tela para acessar o menu.
2. Toque em "LumiraDx Connect Hubs".
3. Na página Connect Hubs, habilite o dispositivo móvel para atuar como Connect Hub usando o controle deslizante.
4. Toque no ícone > para ver a quais Instruments o dispositivo móvel está conectado.



4. Sistema Connect Manager

O site do Connect Manager ou o Connect App podem ser usados para criar a infraestrutura administrativa da LumiraDx Platform.

Os usuários do Connect Manager e Instruments podem ter diferentes tipos de funções:

- O **Organization Admin (Administrador da Organização)** é o administrador de toda a organização. Ele pode fazer login no Connect Manager, criar novos usuários, editar usuários existentes, criar grupos de trabalho e editar as configurações de cada grupo.
- O **WorkGroup Admin (Administrador de grupo de trabalho)** administra um ou mais Grupos de Trabalho selecionados. Ele pode fazer login no Connect Manager e adicionar operadores de Instruments a seus grupos de trabalho específicos.
- O **Instrument Admin (Administrador do Instrument)** pode fazer login nos LumiraDx Instruments, fazer configurações e atualizações e realizar testes.
- Os **Instrument Operators (Operadores de Instruments)** podem fazer login nos LumiraDx Instruments para realizar testes.

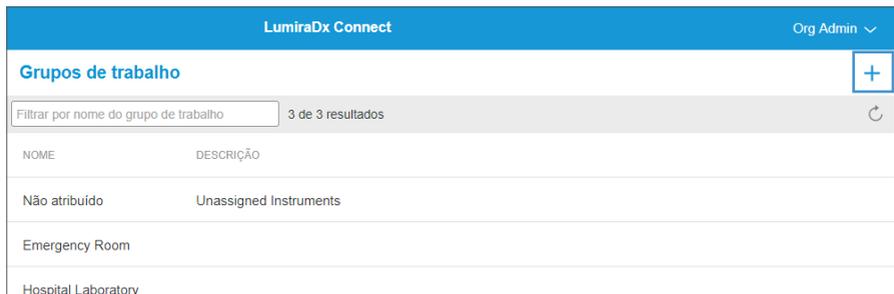
4.1 Grupos de trabalho

Instruments e Usuários podem ser atribuídos a grupos de trabalho (por exemplo, cardiologia). Isso permite o controle de quais usuários podem usar quais Instruments. A área de configurações do Grupo de Trabalho não estará disponível e ficará oculta se os Operadores de Instruments estiverem sendo gerenciados através de um provedor de middleware.

OBS: Os Instruments só podem aparecer em um Grupo de Trabalho, enquanto os usuários podem ser atribuídos a um ou mais grupos.

Para adicionar um novo Grupo de Trabalho:

1. O administrador da organização deve fazer login no Connect Manager.
2. Toque em "WorkGroups" (Grupos de Trabalho) para exibir a lista de Grupos de Trabalho existentes.
3. Toque em +



4. Digite o nome do novo Grupo de Trabalho
5. Opcionalmente, insira uma curta descrição do novo Grupo de Trabalho. Essa descrição aparecerá ao lado do nome do grupo de trabalho quando selecionada.
6. Por padrão, a cada grupo de trabalho é atribuído o fuso horário da organização. Selecione "Override Organization's Time Zone" (Substituir fuso horário da organização) para escolher um fuso horário diferente para o grupo de trabalho. Selecione o fuso horário correto na lista suspensa.
7. Toque em "Apply Changes" (Aplicar alterações).

Para visualizar as Configurações, Instruments e Usuários que pertencem a um Grupo de Trabalho, selecione o Grupo de Trabalho na lista.

Selecione as guias "Users" (Usuários) ou "Instruments" para exibir a lista de Usuários e Instruments no Grupo de Trabalho. Selecione a guia "Settings" (Configurações) para visualizar as configurações do Grupo de Trabalho e aceitar a Política de Controle de Qualidade da organização, se necessário. Os administradores também podem cancelar o fuso horário da organização para permitir que cada grupo de trabalho use o fuso horário local. Consulte o capítulo "Configurações da organização e Controle de Qualidade" neste Manual do Usuário do Connect para obter mais informações.

LumiraDx Connect				Org Admin
Southgate Hospital	← Grupos de Trabalho			
Usuários	Cardiology			
Instruments LumiraDx	Usuários		Instruments	Configurações
Grupos de trabalho	<input type="text" value="Filtrar por nome ou nome de usuário"/> 4 de 9 resultados			
LumiraDx Connect Hubs	NOME	NOME DE USUÁRIO	FUNÇÕES	
Resultados do teste	Ativo			
Configurações	One, Nurse	nurse2	Administrador do Instrument, Administrador da organiza	
Southgate Hospital Configurações	User 1, Nurse	operator1	Operador do Instrument	
Controle de Qualidade	User 2, Nurse	operator2	Operador do Instrument	
	Admin, WorkGroup	wgadmin	Administrador do Instrument, Administrador do grupo d	

4.2 Usuários

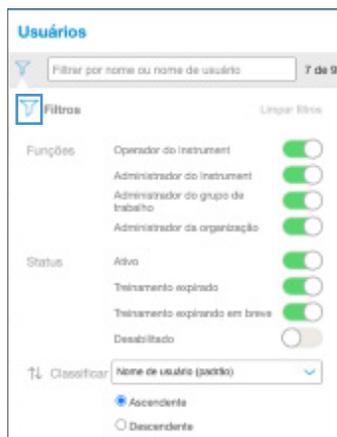
Para editar ou criar um novo Usuário:

O administrador da organização deve fazer login no Connect Manager

Na página Users (Usuários), selecione qualquer Usuário da lista para editá-lo ou toque em + para criar um novo Usuário.

Usuários			+
	<input type="text" value="Filtrar por nome ou nome de usuário"/>	5 de 7 resultados	 
NOME	NOME DE USUÁRIO	FUNÇÕES	
Ativo			
Last Name, First Name	admin	Administrador do Instrument, Administrador da organização	
Admin, Org	root.94efa	Administrador da organização	
Smith, Steven	stevensmith	Operador do Instrument, Administrador da organização	
Treinamento expirando em breve			
Doe, Jane	jd	Operador do Instrument	
Treinamento expirado			
Doe, John	jdoe	Administrador do Instrument, Administrador da organização	

Toque no ícone do filtro para filtrar a lista de usuários que está sendo exibida.



Os campos com asteriscos devem ser preenchidos.

O "Username" (Nome de usuário) será usado para fazer login em um Instrument ou no Connect Manager.

Observação: Nomes de usuário diferenciam maiúsculas de minúsculas.

Um endereço de e-mail só pode ser usado uma vez por um único usuário dentro de uma organização.

Se um novo Usuário não tiver uma conta de e-mail, use o botão deslizante para definir um nome de usuário e uma senha para ele.

Observação: Este recurso não está disponível para todas as organizações. Entre em contato com o Atendimento ao Cliente da LumiraDx em customerservices@lumiradx.com para obter mais informações.

Funções no Connect Manager – selecione uma das seguintes:

- None (Nenhuma)
- Organization Administrator (Administrador da organização)
- WorkGroup Administrator (Administrador do grupo de trabalho)

OBS: Se você selecionar WorkGroup Administrator (Administrador do Grupo de Trabalho), deverá selecionar também os WorkGroups (Grupos de Trabalho) aos quais o administrador pertence.

Instrument Roles (Funções no Instrument) – indica se o usuário é um Operador de Instruments.

Atribua Grupos de Trabalho apropriados ao Usuário.

Selecione se o treinamento sobre conformidade for obrigatório e a data de validade do treinamento.

Formulário "Criar novo usuário" com o botão deslizante "O usuário não tem acesso ao e-mail" desativado. Campos preenchidos: Nome de usuário (vazio), E-mail (nurse@lumiradx.com), Título (vazio), Nome (vazio), Sobrenome (vazio), Iniciais (vazio), Idioma (Inglês), Funções do Connect Manager (Selecione na lista...), Funções do Instrument (Selecione na lista...).

Formulário "Criar novo usuário" com o botão deslizante "O usuário não tem acesso ao e-mail" ativado. Campos preenchidos: Nome de usuário (Nurse3), Nova senha (*****), Confirmar nova senha (*****), Título (vazio), Nome (Nurse), Sobrenome (One), Iniciais (vazio), Idioma (Inglês), Funções do Connect Manager (Administrador da organização), Funções do Instrument (Administrador do Instrument), Grupos de trabalho do Instrument (Cardiology X | Emergency X), Imprimir o prazo de expiração do treinamento do usuário no Instrument (desativado).

OBS: Se "Instrument Operator" (Operador de Instruments) for selecionado, o usuário poderá fazer login em Instruments e administrar testes. Se "Instrument Administrator" (Administrador do Instrumento) for selecionado, o usuário poderá fazer login em Instruments, realizar configurações e atualizações e administrar testes. Escolha os WorkGroups (Grupos de Trabalho) apropriados para esse Usuário na lista que aparecerá.

Os usuários não podem alterar suas funções no WorkGroup ou Instrument. As alterações devem ser feitas por outro administrador da organização.

OBS: Se os Operadores de Instruments estiverem sendo gerenciados através de um provedor de middleware, as funções no Grupo de trabalho e Instrument não estarão disponíveis. Os operadores de Instruments precisam ser configurados por meio do sistema conectado ao middleware. Os usuários do Connect Manager também podem ser criados e gerenciados através do Connect Manager.

Quando um novo Usuário é criado, um e-mail automático é enviado para o endereço de e-mail do Usuário, contendo sua senha inicial, que expirará dentro de 24 horas.

Se um nome de usuário e uma senha tiverem sido definidos para o Usuário por um Administrador, o Usuário deverá alterar sua senha após o primeiro login.

Para desabilitar ou habilitar um usuário ou para redefinir a senha de um usuário, toque no menu de ação  para esse usuário.

Se uma conta de Usuário foi configurada sem um endereço de e-mail, o menu mostrará:

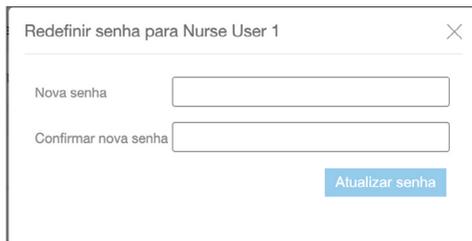
- Disable User (Desabilitar Usuário)
- Set New Password (Definir Nova Senha)

Admin2, Org	admin2	Operador do Instrument, Administrador da organização	
One, Nurse	nurse2	Administrador do Instrument, Administrador da organização	
User 1, Nurse	operator1	Operador do Instrument	

Desabilite usuário

Defina uma nova senha

Selecionar "Set New Password"
(Definir uma nova senha)
permitirá que o Administrador da
Organização crie uma nova senha
para o Usuário.



The image shows a dialog box titled "Redefinir senha para Nurse User 1" with a close button (X) in the top right corner. Inside the dialog, there are two input fields: "Nova senha" and "Confirmar nova senha". Below these fields is a blue button labeled "Atualizar senha".

Se uma conta de Usuário tiver sido configurada com um login de endereço de e-mail,
o menu mostrará:

- Disable User (Desabilitar Usuário)
- Send Password Reset E-mail (Enviar E-mail de Redefinição de Senha)
- Set New Password (Definir Nova Senha)

NOME	NOME DE USUÁRIO	FUNÇÕES	
Ativo			Desabilite usuário
Admin, Org	admin	Operador do Instrument, Administrador da organização	Envie um e-mail de redefiniçã... ⋮
Admin2, Org	admin2	Operador do Instrument, Administrador da organização	Defina uma nova senha ⋮

Selecionar "Send Password Reset E-mail" (Enviar E-mail de Redefinição de Senha) resultará no envio de um e-mail automático ao Usuário com sua nova senha.



Steven Smith

Tem a certeza de que pretende repor a palavra-passe deste utilizador? Será enviada uma palavra-passe nova para o endereço de e-mail na conta.

Repor palavra-passe
Cancelar

Treinamento de operadores do Instrument

O status do Instrument Operator Training (Treinamento do Operador do Instrument) pode ser visto na tela inicial.

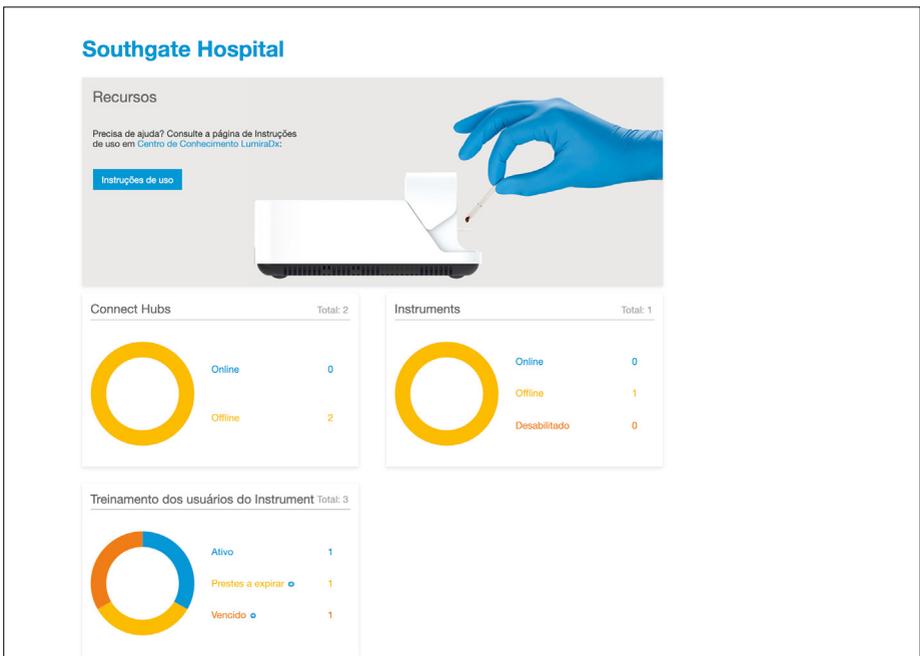
Active (Ativo) – Usuários que estão dentro do período de validade do treinamento

About to expire (Prestes a expirar) – Usuários que estão dentro de 14 dias do final da validade do treinamento

Expired (Expirado) - Usuários que ultrapassaram a data de validade do treinamento. Esses usuários não podem realizar testes de paciente até que seu treinamento seja atualizado e uma nova data de validade do treinamento seja definida.

Clique em um status de usuário para uma visualização filtrada desses usuários.

Observação: As contas de usuário sem um endereço de e-mail não serão notificadas se o treinamento tiver expirado. Os administradores devem monitorar o painel da tela inicial e notificar os Usuários quando o treinamento estiver prestes a expirar.



4.3 Instruments

Os Instruments da organização podem ser designados para grupos de trabalho específicos. Isso é útil se a organização preferir restringir o uso de alguns Instruments a determinados departamentos. O grupo de trabalho de um Instrument e outras configurações podem ser atualizados por meio da página Instruments no Connect Manager.

Para atualizar as configurações gerais de um Instrument:

1. O administrador da organização ou do grupo de trabalho deve fazer login no Connect Manager.
2. Toque em “LumiraDx Instruments”.
3. Toque no botão do menu de ação  e em “General Settings” (Configurações gerais) para visualizar e editar as configurações do Instrument.

NOME	NÚMERO DE SÉRIE	STATUS
REHH-32765-00553	REHH-32765-00553	Online

4. “Instrument name” (Nome do Instrument) - insira um nome diferente do padrão para o Instrument.
5. “WorkGroup” (Grupo de Trabalho) - selecione o Grupo de Trabalho para o qual o Instrument foi designado.

OBS: Por padrão, os Instruments são designados para o grupo de trabalho “Unassigned” (Não designado). Mova os Instruments para um grupo de trabalho criado por (ou para) sua organização.

Atenção: Se a designação de um Instrument a um grupo de trabalho for alterada, todas as configurações e operadores serão apagados do Instrument e novas configurações serão enviadas, com base no novo grupo de trabalho.

Configurações gerais

Nome do Instrument * Cardio Instrument 1

Grupo de trabalho * Cardiology

Número de série REJH-32765-00569

ID da conexão sem fio do LumiraDx REJH-32765-00569

Versão de software N/A

Versão de hardware 50504

Aplicar alterações

Surgirá um alerta, perguntando ao usuário se os dados dos testes devem ser excluídos do Instrumento ao alterar o grupo de trabalho ou se devem ser mantidos.

Atenção: Selecionar “Delete Data and reboot the Instrument” (Excluir os dados e reiniciar o Instrument) significa que os dados de teste só ficarão visíveis no Connect Manager.

6. Toque em “Apply Changes” (Aplicar alterações).

OBS: O menu WorkGroup (Grupo de trabalho) ficará oculto nas organizações que gerenciam os Operadores de Instruments por meio de um provedor de middleware.

4.4 Resultados de testes

Os resultados do Teste do Paciente e os resultados do teste de Controle de Qualidade podem ser visualizados no painel Resultados do Teste ou na página Instruments. Os resultados também podem ser exportados para um arquivo .CSV, se necessário.

Para visualizar o painel de Resultados do Teste:

1. O Administrador da organização ou do Grupo de Trabalho deve fazer login no Connect Manager
2. Toque em ‘Test Results’ (Resultados do Teste) para visualizar o Teste do Paciente e o painel do Teste de Controle de Qualidade

Filtros		Erros		TESTES DE QC		
mostrando 8 resultados		Erros	Erros (%)	Testes de QC	Erros de QC	Erros de QC (%)
<input type="text"/> Sobrenome <input type="text"/> Número de série <input type="text"/> Grupo de trabalho <input type="text"/> Tipo de teste <input type="text"/> Intervalo de datas		0	0%	3	0	0%
<input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="Aplicar"/>		automaticamente salvos		Testes de QC aprovados	Testes de QC aprovados (%)	Substituição do QC
		0		0	0%	3
	RESULTADO	STATUS	OPERADOR	GRUPO DE TRABALHO	NÚMERO DE SÉRIE	
	PASS	Aceito	20 chars	Unassigned	REJH-32765-00569	
	PASS	Aceito	20 chars	Unassigned	REJH-32765-00569	
18 mar, 2021 02:16 pm	INR	1,1	20 chars	Unassigned	REJH-32765-00569	
18 mar, 2021 02:13 pm	SARS-CoV-2 Ag	POSITIVE +	Jones, M.	Unassigned	REJH-32765-00569	
15 mar, 2021 05:44 pm	SARS-CoV-2 Ag	POSITIVE +	Jones, M.	Unassigned	REJH-32765-00569	
15 mar, 2021 05:41 pm	SARS-CoV-2 Ag	NEGATIVE -	Jones, M.	Unassigned	REJH-32765-00569	
15 mar, 2021 05:38 pm	SARS-CoV-2 Ag	NEGATIVE -	Smith, J.	Unassigned	REJH-32765-00569	

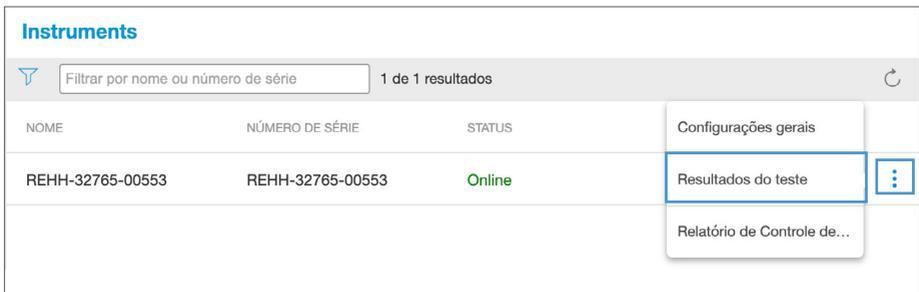
3. Toque no ícone de filtro para filtrar a lista de Resultados do teste
4. Filtre os resultados por sobrenome, número de série, Grupo de trabalho, Tipo de teste e Intervalo de datas

5. Toque em qualquer resultado do Teste para ver mais detalhes desse teste

6. Toque em "Export" (Exportar) para enviar a lista de resultados para um arquivo .CSV

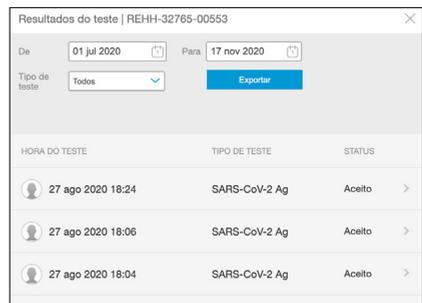
Os resultados dos testes do Paciente e do Controle de Qualidade também podem ser visualizados para cada Instrument em sua organização na página Instruments.

1. Na página Instrument, selecione o menu de ação  para o Instrument cujos resultados de testes você deseja visualizar e selecione "Test Results" (Resultados dos testes)



The screenshot shows the 'Instruments' page. At the top, there is a search bar with the text 'Filtrar por nome ou número de série' and a refresh icon. Below the search bar, it says '1 de 1 resultados'. The main content is a table with three columns: 'NOME', 'NÚMERO DE SÉRIE', and 'STATUS'. The table contains one row with the instrument name 'REHH-32765-00553', the same serial number, and a status of 'Online'. To the right of the table, there is a dropdown menu with three options: 'Configurações gerais', 'Resultados do teste' (which is highlighted with a blue border), and 'Relatório de Controle de...'. A three-dot menu icon is visible to the right of the table row.

2. Selecione o intervalo de datas em que os testes foram realizados.
3. Selecione "Test Type" (Tipo de teste) para filtrar por tipo de teste.
4. Toque em qualquer resultado de teste para ver mais detalhes desse teste.
5. Toque em "Export" (Exportar) para enviar a lista de resultados para um arquivo .CSV



The screenshot shows a window titled 'Resultados do teste | REHH-32765-00553'. It has a search bar with 'De' (01 jul 2020) and 'Para' (17 nov 2020). Below the search bar, there is a 'Tipo de teste' dropdown menu set to 'Todos' and an 'Exportar' button. The main content is a table with three columns: 'HORA DO TESTE', 'TIPO DE TESTE', and 'STATUS'. The table contains three rows of test results:

HORA DO TESTE	TIPO DE TESTE	STATUS
 27 ago 2020 18:24	SARS-CoV-2 Ag	Acelto >
 27 ago 2020 18:06	SARS-CoV-2 Ag	Acelto >
 27 ago 2020 18:04	SARS-CoV-2 Ag	Acelto >

O aviso a seguir aparecerá como um pop-up na tela.

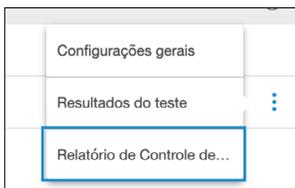
Atenção: Todos os dados e informações são exibidos apenas para fins de visualização. O usuário confirma que sabe que a exportação de dados a partir da função de exibição do Connect Manager pode resultar em corrupção desses dados. O usuário, em nome da organização, deve aceitar a responsabilidade exclusiva pelo uso de quaisquer dados ou informações extraídos da função de exibição.

OBS: As organizações que gerenciam a LumiraDx Platform por meio de um provedor de middleware podem optar por desativar o envio dos resultados dos testes ao Connect Manager. Nesse caso, a opção "Test Results" (Resultados dos testes) não ficará disponível na página Instruments do Connect Manager.

Relatórios de Controle de Qualidade

Um relatório em PDF dos testes de Controle de Qualidade pode ser produzido para cada Instrument.

Toque em "Quality Control Report" (Relatório de Controle de Qualidade) no menu de ação do Instrument.



Selecione o tipo de teste e digite o tipo de amostra, o intervalo de datas e, opcionalmente, informe o endereço do local de teste.

Observação: O tipo de amostra refere-se ao(s) tipo(s) de amostra(s) de paciente utilizado(s) quando se realiza um teste de um paciente específico.

Toque em "Download Report" (Baixar relatório) para criar um PDF do Relatório de Controle de Qualidade.

Relatório de Controle de Qualidade para Inst: 1621538...

Tipo de teste * Seleccione o tipo de teste...

Tipo de amostra

De * 16 jul 2021

Para * 16 ago 2021

Endereço no relatório

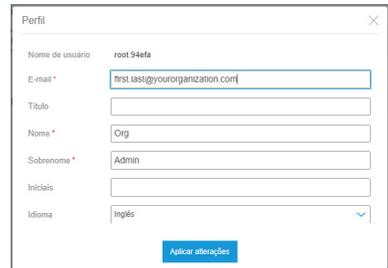
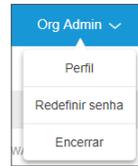
Baixar relatório

4.5 Configurações pessoais

O nome, informações de contato e senha podem ser atualizados.

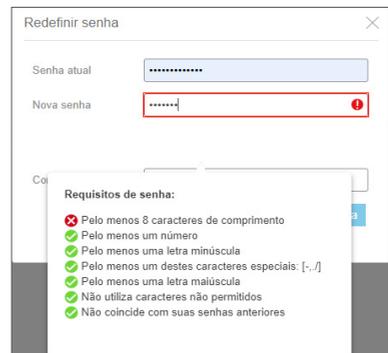
Para atualizar suas informações pessoais:

1. Faça login no Connect Manager.
2. No canto superior direito da página, toque em seu Nome e selecione "Profile" (Perfil) no menu suspenso.
3. Edite todos os campos de informações do perfil relevantes.
4. Toque em "Apply Changes" (Aplicar alterações).

Um formulário de perfil com o título "Perfil". Os campos incluem: "Nome de usuário" (root-94eta), "E-mail" (first.last@yourorganization.com), "Título", "Nome" (Org), "Sobrenome" (Admin), "Iniciais" e "Idioma" (Inglês). Um botão "Aplicar alterações" está na base.

Para alterar sua senha:

1. Faça login no Connect Manager
2. No canto superior direito da página, toque em seu Nome e selecione "Reset Password" (Redefinir senha) no menu suspenso.
3. Digite sua "Current Password" (Senha atual) e "New Password" (Nova senha) nos campos obrigatórios. Consulte a seção 5.2 para requisitos da senha.
4. Toque em "Update Password" (Atualizar senha).

Um formulário de redefinição de senha com o título "Redefinir senha". Os campos são "Senha atual" e "Nova senha". Abaixo, há uma seção "Requisitos de senha:" com uma lista de critérios: "Pelo menos 8 caracteres de comprimento" (falhou), "Pelo menos um número" (passou), "Pelo menos uma letra minúscula" (passou), "Pelo menos um destes caracteres especiais: [.,-]" (passou), "Pelo menos uma letra maiúscula" (passou), "Não utiliza caracteres não permitidos" (passou) e "Não coincide com suas senhas anteriores" (passou).

4.6 Configurações da Organização e Controle de Qualidade

Os administradores da organização podem atualizar as configurações de toda a organização a partir do menu de configurações.

Configurações da organização

Toque em "Organization Settings" (Configurações da organização) para atualizar o fuso horário e os detalhes de contato da organização.

Assim que as configurações forem atualizadas, toque em "Apply Changes" (Aplicar alterações).

Southgate Hospital Configurações

Região	Estados Unidos
Idioma	Inglês
Fuso horário *	(GMT-05:00) Horário da Costa Leste (EUA e Canadá) <input type="button" value="v"/>
Nome do contato *	<input type="text" value="Organizational Administrator"/>
E-mail do contato *	<input type="text" value="administrator@yourorganization.org"/>
Telefone do contato *	<input type="text" value="5551234567"/>

Configuração de fuso horário por um grupo de trabalho

Por padrão, a cada grupo de trabalho é atribuído o fuso horário da organização. As configurações podem ser substituídas para um grupo de trabalho individual nas Configurações do grupo de trabalho. Selecione "Override Organization's Time Zone" (Substituir fuso horário da organização) e escolha o fuso horário correto na lista suspensa. Toque em "Apply Changes" (Aplicar alterações).

← Grupos de trabalho

Emergency Room

Usuários	Instruments	Configurações
Nome *	<input type="text" value="Emergency Room"/>	
Descrição	<input type="text"/>	
 A configuração do fuso horário do grupo de trabalho será aplicada a todos os Instruments em Emergency Room		
<input checked="" type="checkbox"/> Substituir fuso horário da organização		
Fuso horário *	<input type="text" value="(GMT+02:00) Beirute"/> ▾	

Configurações do Controle de Qualidade

Quality Control

 The quality control policy can be overridden at the workgroup level.

Quality Control ▾

Quality Control Policy * ▾

Policy Interval ▾

Require for each new lot

Os seguintes recursos podem ser configurados para determinar a Política de Controle de Qualidade da Organização.

Controle de Qualidade

- **Off (Desligado)**
- **Mandatory (Obrigatório)** – Se a política de Controle de Qualidade tiver expirado, os usuários não poderão realizar testes de pacientes, até que um Teste de Controle de Qualidade seja realizado e obtenha o status PASS (APROVADO).
- **Advisory (Informativo)** – Se a política de Controle de Qualidade tiver expirado, um aviso será exibido no Instrument. Os usuários podem confirmar que tomaram conhecimento do aviso e prosseguir com o teste.
- **Mandatory with Override (Obrigatório com cancelamento)** – Se a política de Controle de Qualidade tiver expirado, os usuários devem executar um teste de Controle de Qualidade ou cancelar a política de Controle de Qualidade expirada e realizar o teste do paciente, inserindo um comentário para explicar o motivo do cancelamento.

Controle de Qualidade

i A política de Controle de Qualidade pode ser substituída no nível de grupo de trabalho.

Controle de Qualidade

Requerer para cada novo lote

- ✓ Desligado
- Obrigatório
- Consultivo
- Obrigatório com substituição

Aplicar alterações

Política

- **By Lot (Por lote)** – Será solicitado que os usuários realizem um teste de Controle de Qualidade ao usar pela primeira vez um novo lote de teste em um Instrument.
- **By Type (Por tipo)** – Será solicitado que os usuários realizem um teste de Controle de Qualidade ao usar pela primeira vez um novo tipo de teste em um Instrument

Intervalo para aplicação da política

Defina um intervalo para aplicação da política movendo o controle deslizante "Policy Interval" (Intervalo para aplicação da política) para "on" (ativado). Insira um número e selecione "Tests" (testes) ou "Days" (dias) para determinar a frequência com que um teste de Controle de Qualidade é necessário para cada Lote ou Tipo de Teste em cada Instrument.

Requerer para cada novo lote

Use o controle deslizante para determinar se um teste de Controle de Qualidade deve ser exigido para cada novo lote de tiras de teste. O padrão é "on" (ativado) quando a Política é definida "By Lot" (Por lote). A configuração pode ser editada quando a política é definida "By Type" (Por tipo).

Política de Controle de Qualidade por Grupo de Trabalho

Por padrão, todos os grupos de trabalho são configurados com a política de Controle de Qualidade da organização. As configurações podem ser canceladas para um grupo de trabalho individual nas configurações do grupo de trabalho. Uma Política de Controle de Qualidade pode ser definida no nível do Grupo de Trabalho mesmo se o Controle de Qualidade da Organização estiver definido como "off" (desligado).

← Grupos de trabalho

Emergency Room

Usuários	Instrumentos	Configurações
----------	--------------	---------------

Nome *

Descrição

 A configuração do fuso horário do grupo de trabalho será aplicada a todos os Instrumentos em Emergency Room

Substituir fuso horário da organização

Fuso horário *

Controle de Qualidade

Substituir política de Controle de Qualidade da organização

Controle de Qualidade

Política de Controle de Qualidade *

Intervalo para aplicação da política

Requerer para cada novo lote

[Aplicar alterações](#)

OBS: Se a política de Controle de Qualidade da organização estiver sendo gerenciada por um provedor de middleware, as configurações de Controle de Qualidade no Connect Manager serão do tipo "read only" (somente leitura). O usuário poderá visualizar as configurações da política de Controle de Qualidade enviadas pelo provedor de middleware, mas não poderá editá-las no Connect Manager.

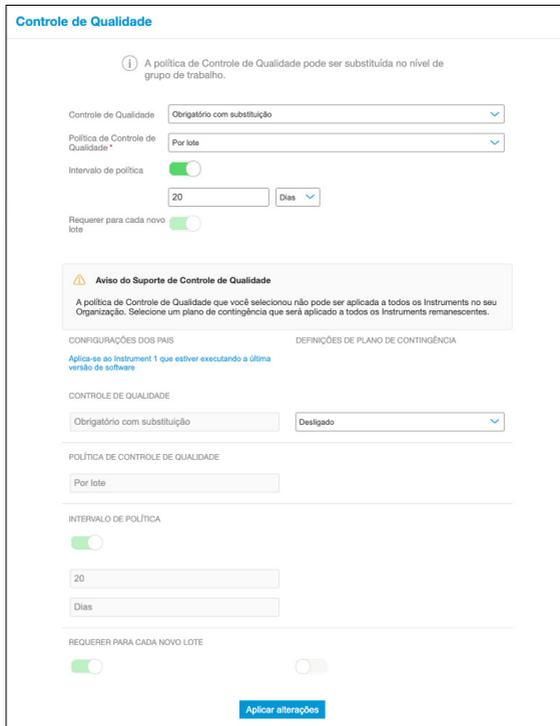
Diferentes versões do software dos Instruments

Se alguns Instruments da organização estiverem usando uma versão antiga do software, eles podem não ser compatíveis com todas as configurações configuráveis no Connect Manager. Nesse caso, o Connect Manager exibirá uma mensagem para ressaltar que as configurações não são suportadas em todos os Instruments e quais passos podem ser tomados para resolver o problema.

Exemplo de Política de Controle de Qualidade



The screenshot shows a dialog box titled "Conflicto de configurações" (Configuration Conflict) with a warning icon. The text inside reads: "Alguns dos ajustes que você configurou não podem ser aplicados a todos os Instruments na sua organização devido a versões mais antigas de software. Você pode aplicar essas configurações a tantos Instruments quanto possível e escolher configurações alternativas para Instruments mais antigos, ou voltar e alterar sua configuração para que seja compatível com todos os Instruments da sua organização." At the bottom of the dialog are two buttons: "Continuar" (Continue) and "Cancelar" (Cancel).



The screenshot displays the "Controle de Qualidade" (Quality Control) configuration page. At the top, there is an information icon and a note: "A política de Controle de Qualidade pode ser substituída no nível de grupo de trabalho." Below this, several settings are visible: "Controle de Qualidade" set to "Obrigatório com substituição", "Política de Controle de Qualidade*" set to "Por lote", "Intervalo de política" with a toggle switch turned on, a value of "20" in a text box, and a "Dias" dropdown menu. A "Requerer para cada novo lote" toggle switch is also turned on. A warning box titled "Aviso do Suporte de Controle de Qualidade" contains the text: "A política de Controle de Qualidade que você selecionou não pode ser aplicada a todos os Instruments no seu Organização. Selecione um plano de contingência que será aplicado a todos os Instruments remanescentes." Below the warning, there are two sections: "CONFIGURAÇÕES DOS PAIS" with a link "Aplica-se ao Instrument 1 que estiver executando a última versão de software" and "DEFINIÇÕES DE PLANO DE CONTINGÊNCIA". Under "CONTROLE DE QUALIDADE", there are two dropdown menus: "Obrigatório com substituição" and "Desligado". The "PÚBLICA DE CONTROLE DE QUALIDADE" section has a "Por lote" dropdown. The "INTERVALO DE POLÍTICA" section has a toggle switch turned on, a "20" text box, and a "Dias" text box. The "REQUERER PARA CADA NOVO LOTE" section has a toggle switch turned on. At the bottom right is a blue button labeled "Aplicar alterações".

Exemplo de treinamento de usuário

Editar usuário ✕

Nome de usuário *

E-mail *

Título

Nome *

Sobrenome *

Iniciais

Idioma * ▼

Funções do Connect Manager ▼

Funções do Instrument ▼

Grupos de trabalho do Instrument ▼

Impor o prazo de expiração no treinamento do usuário no Instrument

 **Aviso de suporte de expiração do treinamento do usuário**

Existe um Instrument na sua organização que não suporta a expiração do treinamento do usuário.

[Visualizar Instruments sem suporte](#)

Treinamento válido até * 

5. Diversos

5.1 Como fazer login no Connect Manager

Para fazer login no Connect Manager:

1. Alternativas:
 - Abra o Connect App em seu dispositivo móvel ou
 - Use um navegador da web para visitar connect.lumiradx.com.
2. Digite o código de acesso da organização se estiver acessando o Connect Manager pela primeira vez.
OBS: O código de acesso da organização só é necessário para visitantes que estejam entrando pela primeira vez. Na próxima vez em que visitar este site, você acessará a tela de login diretamente.
3. Digite seu "Username" (Nome de usuário) e "Password" (Senha) nos respectivos campos.
4. Toque em "Login".

Para redefinir sua senha:

1. Alternativas:
 - Abra o Connect App em seu dispositivo móvel ou
 - Use um navegador da web para visitar connect.lumiradx.com.
2. Toque em "Forgot your password?" (Esqueceu sua senha?)
3. "Email" - insira seu endereço de email. Um código de validação temporário será enviado para seu e-mail.
4. Defina sua nova senha
 - "Email" - insira seu endereço de email.
 - "Validation Code" (Código de validação) - insira o código de validação temporário enviado para seu endereço de e-mail.
 - "New Password" (Nova senha) - digite sua nova senha.
 - "Re-enter Password" (Digite a senha novamente) - digite sua nova senha.

Observação: Se uma conta de Usuário tiver sido configurada sem um endereço de e-mail, o usuário será solicitado a definir uma nova senha após o primeiro login.

Para definir sua nova senha

- 'Current Password' (Senha Atual) - digite sua senha atual.
- 'New Password' (Nova Senha) - digite sua nova senha.
- 'Re-enter Password' (Digite a Senha Novamente) - digite sua nova senha

5.2 Requisitos para nome de usuário e senha

Requisitos para nome de usuário:

- O comprimento máximo do nome de usuário é 20 caracteres
- O nome de usuário deve ser diferente de todos os outros usuários da organização
- Não diferencia maiúsculas e minúsculas

Requisitos para a senha:

- Diferencia maiúsculas e minúsculas
- Comprimento mínimo de 8 caracteres
- Requer pelo menos 1 caractere numérico
- Deve conter um caractere especial (os caracteres permitidos são -, ., /)
- Requer pelo menos uma letra minúscula
- Requer pelo menos uma letra maiúscula
- Após 10 tentativas malsucedidas, o usuário ficará temporariamente bloqueado no Connect Manager por 30 minutos. O Administrador da Organização no Connect Manager deve ser contatado se a redefinição da senha for necessária.

5.3. Atualizações do aplicativo

O Connect App do LumiraDx é atualizado automaticamente por meio da loja de aplicativos do telefone. A versão web do aplicativo também é atualizada automaticamente e não requer nenhuma ação da sua organização.

6 Atendimento ao Cliente

Para obter suporte referente a produtos e conectividade, contate o Atendimento ao cliente da LumiraDx via e-mail: customerservices@lumiradx.com.

Para obter o número de telefone local do Atendimento ao Cliente, visite a página de Atendimento ao cliente em lumiradx.com.

7 Segurança

O LumiraDx fornece e reforça a segurança e a proteção de dados na arquitetura do sistema Connect, além da política e do processo. Para isso, tomamos as seguintes precauções em relação à proteção de dados:

- Todos os dados em trânsito ou em repouso no sistema são criptografados de acordo com os padrões FIPS 140.
- Endpoints e protocolos empregam autenticação de dados e mecanismos de integridade para evitar que os dados sejam hackeados.
- A criptografia ponta a ponta é usada entre terminais protegidos para proteger os dados quando trafegam por redes públicas ou não seguras.
- Os dados trafegam pelo sistema desidentificados até chegarem ao Registro de Saúde Eletrônico, onde podem ser reidentificados para um paciente.
- Os dados identificáveis e pseudonimizados são armazenados apenas onde os controles de segurança das informações e proteção de dados estão em conformidade com os requisitos legislativos e regulamentares relevantes para a região geográfica do paciente.
- Apenas dados totalmente anonimizados são enviados ao LumiraDx para monitoramento e análise de desempenho.

7.1. Conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)

Junto com suas proteções de segurança, o LumiraDx garante estar em conformidade com todos os princípios da LGPD.

8 Aviso de privacidade

O administrador ou usuário que esteja usando o LumiraDx Connect Manager e EHR Connect pela primeira vez deverá ler e aceitar o aviso de privacidade a seguir.

Seu consentimento para este aviso de privacidade

Ao usar estes aplicativos, você indica que concorda com os termos de nosso aviso de privacidade atual detalhado aqui. Se você não concordar com qualquer termo deste aviso de privacidade, não use estes aplicativos.

Informações pessoais que coletamos

Podemos coletar os seguintes tipos de informações pessoais quando você usa os serviços ou produtos LumiraDx:

1. Detalhes da conta: ao usar o aplicativo, uma conta será criada para você pelo LumiraDx ou pelo administrador da sua organização. A conta incluirá um nome de usuário, endereço de e-mail, senha, grupo de trabalho e nome completo.
2. Quando você usa o aplicativo: Registramos detalhes do uso do aplicativo para manter uma trilha de auditoria. Isso incluirá informações relacionadas a onde o aplicativo é usado (em qual organização), quando você usou o aplicativo e quais tarefas executou com ele.
3. Detalhes do paciente. Para garantir que o paciente possa ser identificado e os resultados de testes corretos sejam associados ao paciente em seu Registro de Saúde Eletrônico.
4. Resultados dos testes. Quais testes foram realizados em quais pacientes e os resultados ao usar o EHR Connect.

Para que usamos suas informações pessoais?

Objetivos:

- Fornecer nossos serviços a você e manter sua conta.
- Garantir que os usuários tenham acesso às informações relevantes para sua função e apenas para sua função.
- Garantir a conformidade com as normas.
- Análise de dados e pesquisa estatística para nos ajudar a entender melhor como nossos produtos são usados.
- Investigar o uso indevido de sua conta, fraudes e cobrança de dívidas.

Podemos tornar anônimas e agregar quaisquer informações pessoais que possuímos (de forma que não o identifique diretamente). Podemos usar informações anonimizadas e agregadas para fins que incluem testar nossos sistemas de TI, para pesquisa, análise de dados, aperfeiçoamento e desenvolvimento de nossos produtos e serviços.

Com quem compartilhamos suas informações pessoais?

Podemos compartilhar informações pessoais com as seguintes partes:

- Empresas de nosso grupo: com o objetivo de lhe prestar um serviço e de compreender a forma como você utiliza nossos produtos e serviços.
- Outros prestadores de serviços e consultores: como empresas que dão suporte à nossa TI ou nos ajudam a analisar os dados que possuímos.
- O Governo ou órgãos regulatórios: quando formos obrigados a fazê-lo por lei ou para auxiliar em suas investigações ou iniciativas para o setor de energia.
- Polícia e aplicação da lei: para auxiliar na investigação e prevenção de crime, quando legalmente exigido.

Não divulgamos informações pessoais a ninguém, exceto conforme estabelecido acima. Podemos fornecer a terceiros informações estatísticas agregadas e análises sobre os usuários de nossos produtos e serviços mas, antes de divulgá-las, garantiremos que ninguém possa ser identificado a partir dessas informações.

Transferência internacional de suas informações pessoais

As informações pessoais que coletamos podem ser transferidas e armazenadas em países fora da União Europeia. Algumas dessas jurisdições exigem diferentes níveis de proteção das informações pessoais e, em alguns casos, as leis desses países podem ser menos protetoras do que a jurisdição em que você normalmente reside. Tomaremos todas as medidas razoáveis para garantir que suas informações pessoais sejam usadas apenas de acordo com esta política de privacidade e as leis de proteção de dados aplicáveis e sejam respeitadas e mantidas em segurança.

Por quanto tempo mantemos as informações pessoais?

Manteremos suas informações pessoais por um período determinado pelas diretrizes nacionais e requisitos regulatórios.

Seus direitos em relação às informações pessoais

Você tem os seguintes direitos em relação às suas informações pessoais, enquanto usuário dos serviços LumiraDx Connect como profissional de saúde ou paciente:

- o direito de ser informado sobre como suas informações pessoais estão sendo usadas;
- o direito de acessar as informações pessoais que mantemos sobre você;
- o direito de solicitar a correção de informações pessoais incorretas que mantemos sobre você;
- o direito de solicitar o bloqueio ou exclusão de suas informações pessoais quando o processamento não estiver em conformidade com as leis de proteção de dados aplicáveis.

Para exercer qualquer um dos direitos acima, ou se você tiver alguma dúvida em relação aos seus direitos, entre em contato conosco usando os dados apresentados na seção “Como entrar em contato conosco” abaixo.

Se não estiver satisfeito com a maneira como usamos suas informações pessoais, você também pode reclamar ao Escritório do Comissário de Informação do Reino Unido ou ao órgão regulador de proteção de dados local. Estamos aqui para ajudar e gostaríamos que, antes, entrasse em contato conosco para resolver sua reclamação.

Mudanças neste aviso

Podemos atualizar este aviso de privacidade de tempos em tempos. Quando alterarmos esse aviso de modo significativo, atualizaremos a data da versão no final desta página. Em caso de alterações significativas neste aviso, tentaremos avisá-lo com razoável antecedência, a menos que sejamos impedidos de fazê-lo. Quando exigido por lei, buscaremos seu consentimento para alterações na maneira como usamos suas informações pessoais.

Como entrar em contato conosco

Informações completas sobre a política de privacidade do LumiraDx podem ser encontradas em nosso site lumiradx.com. Em caso de qualquer dúvida ou reclamação em relação às informações que mantemos sobre você, envie um e-mail para: privacy@lumiradx.com

C-IGS-GUI-40002 R1 Aviso de privacidade do LumiraDx Connect

9 Avisos legais

O acesso e uso do LumiraDx Connect Manager e EHR Connect está sujeito aos termos de uso e contratos de licença de software e/ou de usuário final assinados como parte do acesso a esses sistemas. A LumiraDx e/ou seus licenciados (que são terceiros detentores dos direitos de propriedade intelectual de qualquer software fornecido) detêm todos os direitos de propriedade intelectual do software fornecido e da documentação relacionada. Além dos direitos de uso do sistema, concedidos como parte dos contratos de licença de software e/ou de usuário final aceitos, nenhum outro direito é concedido sobre, ou a, patentes, banco de dados, direitos autorais, segredos comerciais, nomes comerciais, marcas comerciais (registradas ou não), ou quaisquer outros direitos ou licenças relacionados ao software.

Qualquer garantia referente aos sistemas fornecidos deve estar de acordo com os termos aceitos dos contratos de licença de software e/ou de usuário final. A garantia não se estende a qualquer defeito ou falha no software que seja causado pelo uso do software em desacordo com as instruções da LumiraDx ou modificação ou alteração do software por qualquer outra parte que não a LumiraDx ou contratantes ou agentes devidamente autorizados pela LumiraDx.

Propriedade intelectual: LumiraDx Connect Manager e EHR Connect e toda a documentação fornecida pela LumiraDx são protegidos por lei. A propriedade intelectual dos produtos da LumiraDx continua sendo da LumiraDx. Detalhes de propriedade intelectual relevantes referentes aos nossos produtos podem ser encontrados em lumiradx.com/IP.

Avisos legais: Copyright © 2021 LumiraDx Inc e LumiraDx UK. Todos os direitos reservados. LumiraDx, o logotipo LumiraDx e determinados nomes de produtos LumiraDx são marcas comerciais da LumiraDx UK ou de suas afiliadas, registradas no Reino Unido, Estados Unidos e outros países.