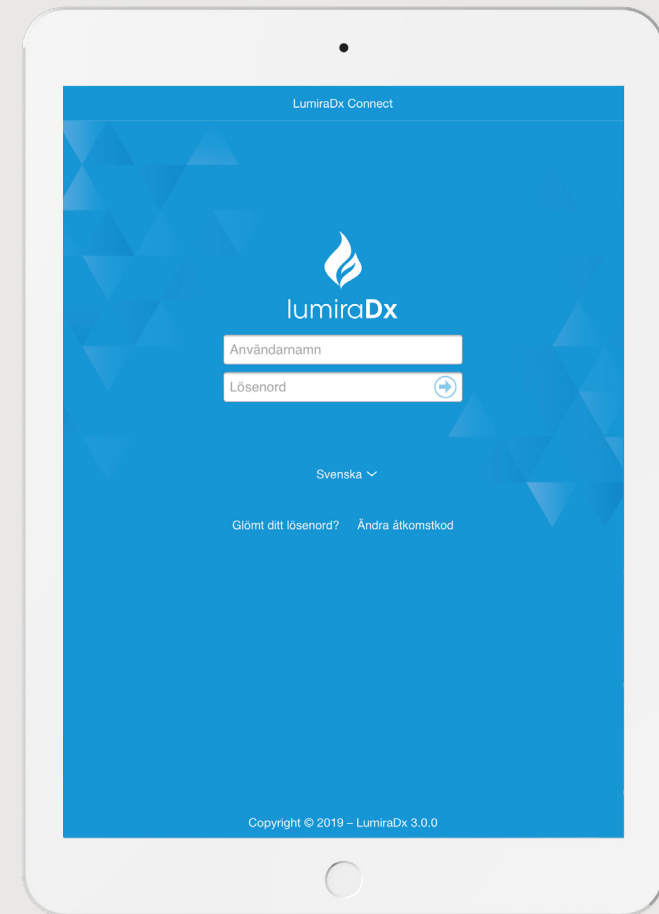


LumiraDx™ Bruksanvisning för Connect



REF L002030306001



LumiraDx Group Limited,
2021 - © Med ensamrätt, i hela världen.

LumiraDx Limited
3 More London Riverside
London
SE1 2AQ
Storbritannien
Företagsnummer: 09206123

ART-00305 Rev3

För produktsupport och hjälp med anslutning, kontakta
LumiraDx kundservice på customerservices@lumiradx.com

Bruksanvisning för Connect

Innehåll

1	Förkortningar	3
2	Översikt av LumiraDx Connect	4
2.1	LumiraDx Connect Manager	6
2.2	LumiraDx Connect App	7
2.3	LumiraDx Connect Hub	7
2.4	EHR Connect	8
3	Komma igång	9
3.1	Packa upp Connect Hub	9
3.2	Installera LumiraDx Connect App	9
3.3	Slå på Connect Hub	10
3.4	Konfiguration av Connect Hub	10
3.5	Konfigurera med en ansluten Ethernet-anslutning	10
3.6	Konfigurera med en trådlös anslutning	15
3.7	Använda en mobil enhet som Connect Hub	19
4	Connect Manager-systemet	20
4.1	Arbetsgrupper	21
4.2	Användare	23
4.3	Instrument	29
4.4	Analysresultat	30
4.5	Personinställningar	34
4.6	Allmänna inställningar	35
5	Övrigt	41
5.1	Logga in till Connect Manager	41
5.2	Krav på användarnamn och lösenord	42
5.3	Programuppdateringar	42
6	Kundservice	43
7	Säkerhet	44
7.1	Överensstämmelse med General Data Protection Regulation (GDPR)	44
8	Sekretessmeddelande	45
9	Juridiska meddelanden	48

1 Förkortningar

EHR	Electronic Health Record (Elektronisk patientjournal)
FIPS	Federal Information Processing Standard (Federal informationsbearbetning)
GDPR	General Data Protection Regulation (Allmänna dataskyddsförordningen)
ID	Identification (Identifiering)
SSID	Service Set Identifier (Nätverksidentifierare)
LIS	Laboratory Information System (Laboratorieinformationssystem)
HIS	Hospital Information System (Sjukhusinformationssystem)

2 Översikt av LumiraDx Connect

LumiraDx Connect är en smart, integrerad anslutningsplattform som låter användare konfigurera och hantera LumiraDx patientnära Platform Instrument via fjärrstyrning, och överföra analysresultat in i ett befintligt elektroniskt patientjournalssystem (Electronic Health Record, EHR). Detta drivs av LumiraDx Connect Manager och EHR Connect.

För att använda LumiraDx Connect rekommenderas det att följande kontroller är utförda och information erhållits från din IT-avdelning före inställning och konfiguration av LumiraDx Connect:

- Lokal nätverkskonfiguration
 - Kontrollera om det finns några preferenser för Ethernet eller trådlös anslutning
 - Om ditt IT-nätverk använder en "Proxy" kommer du att behöva följande information:
 - "Världnamn" på Proxy.
 - "Port"-nummer på Proxy.
 - Användarnamn och lösenord, om nödvändigt.
 - Om du kommer att använda WiFi vid anslutning kommer du att behöva skaffa följande information:
 - "SSID"-namnet på WiFi.
 - Lösenordet för ditt WiFi.
 - Om ditt lokala IT-nätverk kräver godkännande för åtkomst till säkra webbplatser kommer du att behöva tillåta utgående åtkomst till *.lumiradx.com på portarna 80 och 443.
- Installera program på mobila enheter
 - Du kommer att behöva kunna installera en app från allmänna app-stores på en mobil enhet/surfplatta.

Fristående

Utför patientanalyser och kvalitetskontroller.

Spara analysresultat tillsammans med tid, datum och patient-ID.



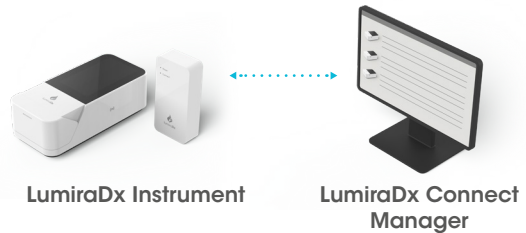
LumiraDx Instrument

Uppkopplat

Konfigurera ett eller flera Instrument.

Skapa arbetsgrupper och inloggningsuppgifter för användare.

Uppkopplad hantering av överensstämmelser och styrfunktioner.



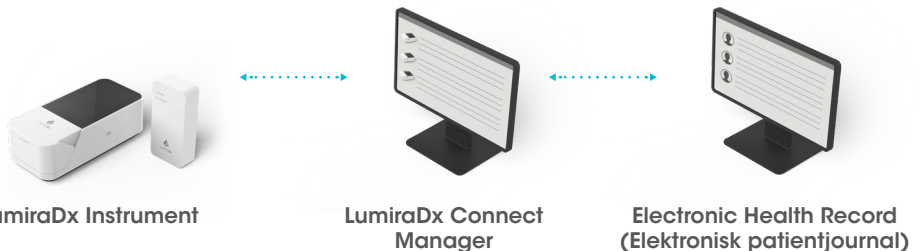
LumiraDx Instrument
och LumiraDx Connect Hub
eller LumiraDx Connect App

**LumiraDx Connect
Manager**

EHR anslutet

Integrera med elektronisk patientjournal för överföring av patientanalysresultat.

Granska patientanalysresultat i din LIS eller HIS.



LumiraDx Instrument

och LumiraDx Connect Hub
eller LumiraDx Connect App

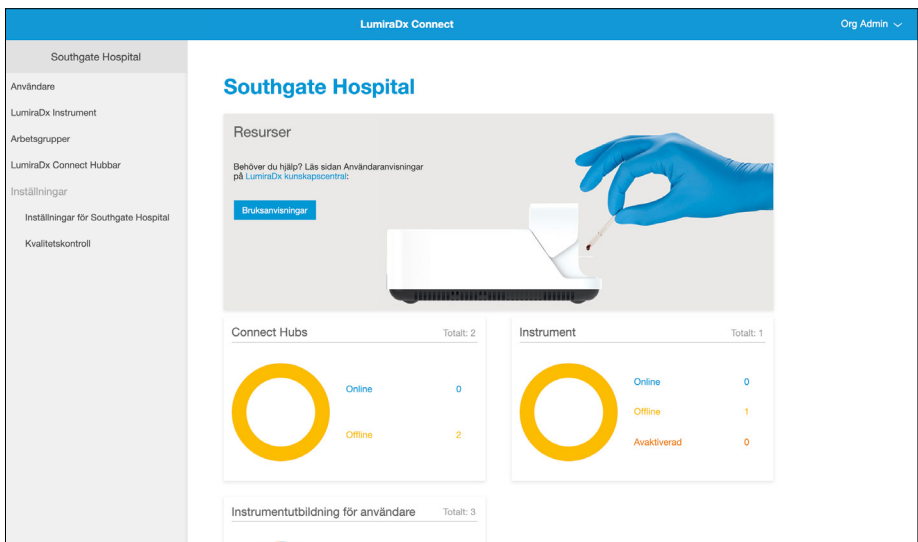
**LumiraDx Connect
Manager**

**Electronic Health Record
(Elektronisk patientjournal)**

2.1 LumiraDx Connect Manager

LumiraDx Connect Manager tillhandahåller en administratör med möjlighet att på distans kunna granska patient och kvalitetskontrollanalyser för att underlätta kvalitetshandling. LumiraDx Connect Manager är ett molnbaserat webbplatsprogram och en mobil applikation för egna iOS och Android som kan användas för snabb, korrekt uppkoppling av alla dina LumiraDx Instruments. Det kan användas för att:

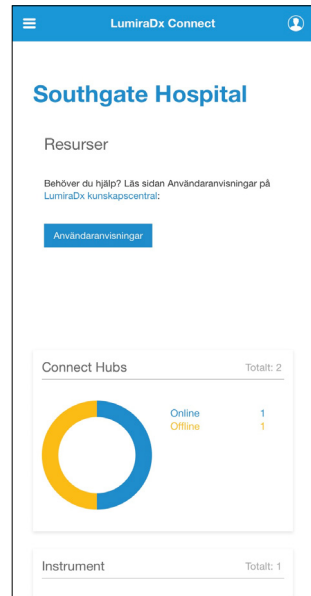
- Ställa in arbetsgrupper
- Lägga till användare och LumiraDx Instrument i arbetsgrupper för lättare hantering
- Hantera användare och administratörer
- Övervaka och hantera Instrument och Connect Hub(s)
- Granska Instrumentanalys- och Kvalitetskontrollresultat
- Hantera policy för kvalitetskontroll
- Hantera användarens utbildningsstatus



2.2 LumiraDx Connect App

LumiraDx Connect App är en applikation för egna iOS och Android som fungerar som en mobil version av LumiraDx Connect Manager. Genom att ge tillgång till Connect Manager från en mobil eller surfplatta, kan LumiraDx Connect App också användas till:

- Utföra initial konfiguration och anslutning av Connect Hubs till ett WiFi-nätverk
- Fungera som en alternativ metod för att ansluta ett Instrument till LumiraDx Connect när det används utanför räckvidden av en Connect Hub



2.3 LumiraDx Connect Hub

LumiraDx Connect Hub är en fristående modul som tillåter Instrument att kommunicera automatiskt med Connect Manager-programmet genom en Bluetooth Low Energy-anslutning.



Connect Hub:

- Överför analysresultat sömlöst och trådlöst som insamlats av LumiraDx Instrument
- Är mycket säker – Instrument kommunicerar endast genom de avsedda hubbarna
- Ansluter automatiskt till Instrument inom 10 meters räckvidd
- Ansluter till ett nätverk via WiFi eller Ethernet
- Erbjuder support för upp till 7 Instrument från varje Connect Hub samtidigt
- Har ett enkelt gränssnitt som visar ström- och anslutningsstatus
- Tillhandahålls med utbytbara stickkontakter som är kompatibla med eluttagen i de flesta geografiska områdena
- Är lätt att ställa in med hjälp av LumiraDx Connect App

2.4 EHR Connect

EHR Connect är ytterligare en service som möjliggör sömlös anslutning mellan LumiraDx Instrument och existerande patientjournalssystem (EHR) och medger att analysresultaten kan sparas till patientjournaler. Integreringen stödjer ett brett spektrum av hälsovårdssystem och teknologin är kompatibel med branchstandarder för användning såsom HL7, GDT och andra, samt är flexibelt att stödja både molnbaserade och lokalt baserade installationer.

EHR Connect kan tillhandahålla ytterligare support för överföringen av analysresultat, patientpositiv bekräftelse vid tiden för patientanalysen, administrering av inställningar för Instrument operatörer och Kvalitetskontrollpolicy antingen via sömlös integrering med Connect Manager eller organisationens existerande mellanprogramvarusystem. Integreringens omfattning beror på nivån av stödd hantering från mellanprogramvarans leverantör.

Mer information om denna tillvalda service kan erhållas från LumiraDx kundservice.

3 Komma igång

3.1 Packa upp Connect Hub

LumiraDx Connect Hub-förpackningens innehåll inkluderar följande:

- LumiraDx Connect Hub
- LumiraDx Connect Hub stickkontakter
- LumiraDx Connect Hub bipacksedel

Inspektera Connect Hub och förpackningen avseende skada före användning. Av säkerhetsskäl, koppla inte in en skadad Connect Hub, och rapportera alla skador till kundservice. Kontaktuppgifter finns under kapitlet Kundservice i den här bruksanvisningen för Connect.

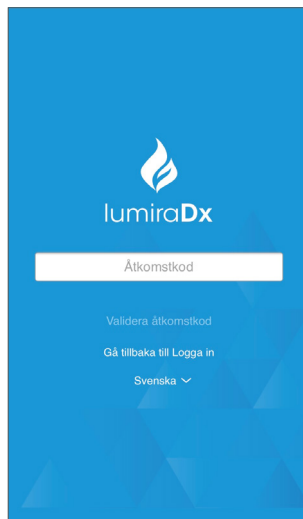
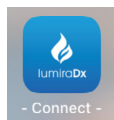
3.2 Installera LumiraDx Connect App

Den tilldelade administratören i din organisation kommer att kunna övervaka inställningen av LumiraDx och kommer att erhålla initiala anslutningsdetaljer från LumiraDx. Dessa uppgifter kommer att behövas vid den första inloggningen till Connect Manager.

LumiraDx Connect App finns tillgänglig via Android- och iOS-app-stores. För att installera Connect App på en mobil enhet, öppna app-store, sök efter LumiraDx Connect och installera appen.

Obs! På Android-enheter, om appen frågar, "Tillåt Connect att komma åt enhetens plats?" Välj "Tillåt". Android-enheter kommer inte att tillåta Bluetooth för att ansluta om inte tillgång till platstjänster är aktiverad.

1. Öppna appen och ange den tillhandahållna åtkomstkoden.
2. Markera/välj "Validera åtkomstkod".
3. Ange användarnamn och sedan lösenord.
4. Markera "Logga in".



3.3 Slå på Connect Hub

Koppla in Connect Hub i en väggkontakt med den rätta Connect Hub stickkontakten. När Connect Hub slås på kommer indikatorn för "Ström på" att tändas.

3.4 Konfiguration av Connect Hub

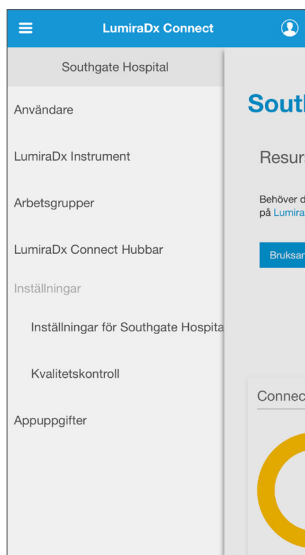
När Connect Hubs har konfigurerats kommer det att överföras data automatiskt mellan LumiraDx Instrument och Connect Manager och EHR. Connect Hubs kan endast konfigureras med användning av LumiraDx Connect App på en mobil enhet. Den mobila enheten måste vara inom 10 meter från Connect Hub för lyckad inställning.

3.5 Konfigurera Connect Hub med en ansluten Ethernet-anslutning

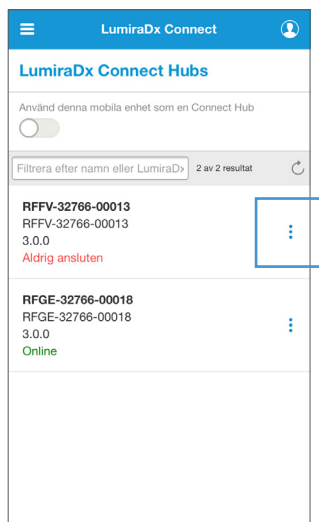
Om din organisation inte kräver att en proxy används, har du möjlighet att starta din Connect Hub, genom att enkelt ansluta den till strömuttaget och föra in ethernet-kabeln i Connect Hubs Ethernet-port.

Om din organisation inte kräver att en proxy används, följ dessa steg:

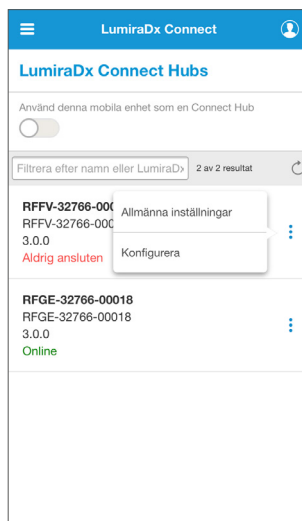
1. Logga in i Connect App på en mobil enhet och tryck på menysymbolen  längst upp till vänster på skärmen för att komma åt menyn.
OBS! Säkerställ att Bluetooth är aktiverat för din mobila enhet
2. Tryck på "LumiraDx Connect Hubs".



3. Tryck i aktivitetsmenyn  för den Connect Hub som du vill konfigurera.

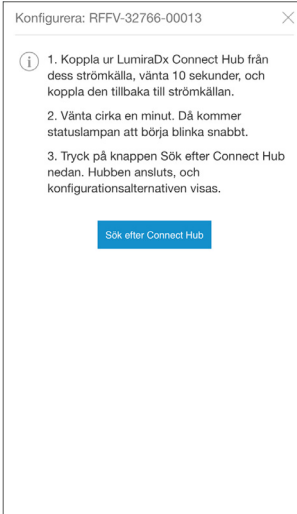


4. Tryck på Konfigurera i listmenyn.



5. Koppla ur LumiraDx Connect Hub från strömkällan, vänta i 10 sekunder och koppla sedan tillbaka den till strömkällan.
6. För in ena änden av ethernetkabeln i Ethernetporten på Connect Hub och den andra änden av kabeln till antingen Ethernetporten i vägguttaget eller till en router.
7. Vänta cirka en minut. Då kommer statuslampan för Connect att börja blinka snabbt.
8. Tryck på Sök efter Connect Hub

Connect App kommer nu att ansluta till Connect Hub och du kommer nu att se anslutningsinställningarna för Connect Hub.



Konfigurera: RFFV-32766-00013

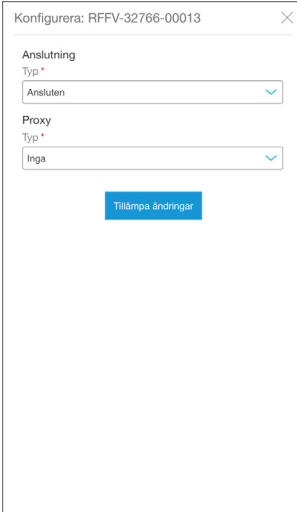
1. Koppla ur LumiraDx Connect Hub från dess strömkälla, vänta 10 sekunder, och koppla den tillbaka till strömkällan.
2. Vänta cirka en minut. Då kommer statuslampan att börja blinka snabbt.
3. Tryck på knappen Sök efter Connect Hub nedan. Hubben ansluts, och konfigurationsalternativen visas.

Sök efter Connect Hub

9. I avsnittet "Anslutning", välj "Ansluten".
10. Du kan behöva kontakta din IT-avdelning för uppgifter om din "Proxy". Om din organisation inte kräver en proxy, välj "Inga" i menyn "Proxy".

Om din organisation kräver användningen av en proxy, välj "Manuell" i menyn "Proxy" för att fylla i fälten nedan.

OBS! Om du inte vet vilka värden som ska anges i dessa fält, fråga din nätverksadministratör.



Konfigurera: RFFV-32766-00013

Anslutning
Typ *
Ansluten

Proxy
Typ *
Inga

Tillämpa ändringar

11. Tryck på Tillämpa ändringar.

Konfigurera: RFFV-32766-00013

Anslutning
Typ *
Ansluten

Proxy
Typ *
Manuell
Värddnamn *
URL eller IP-adress
Port *
0
Användarnamn
Lösenord

Tillämpa ändringar

12. Ett bekräftelsemeddelande kommer att visa att konfigurationsinställningarna har tillämpats.
13. "Connect"-lampan på Connect Hub kommer att ändras från ett blinkande grönt ljus till ett fast grönt ljus inom 60 sekunder.

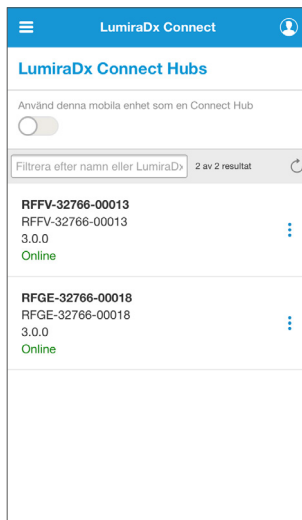
Konfigurera: RFFV-32766-00013

Anslutning
Typ *
WiFi
SSID *
LumiraDx
Lösenord

Proxy
Typ *
Inga

Tillämpa ändringar

14. Connect App visar nu att Connect Hub är online.

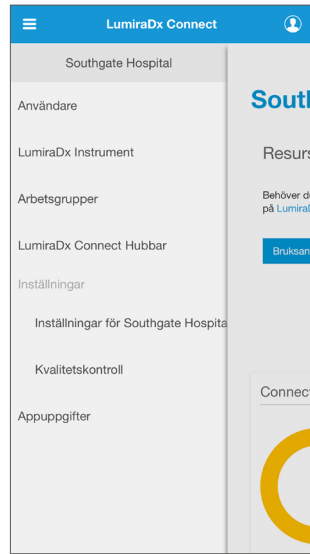


3.6 Konfigurera en Connect Hub med en trådlös anslutning

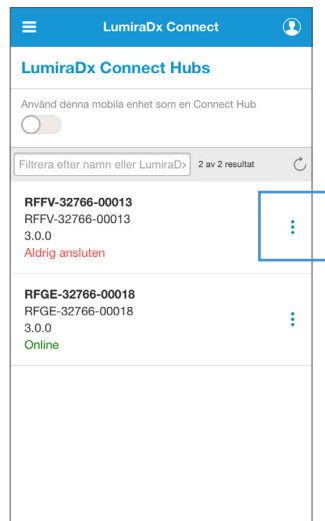
1. Logga in i Connect App på en mobil enhet och tryck på menyknappen ☰ längst upp till vänster på skärmen för att komma åt menyn.

OBS! Säkerställ att Bluetooth är aktiverat på din mobila enhet.

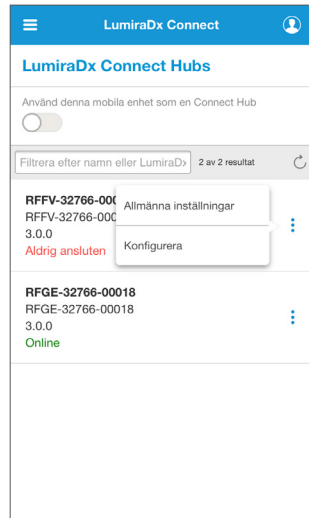
2. Tryck på "LumiraDx Connect Hubs".



3. Tryck i Aktivitetsmenyn ⋮ för den Connect Hub som du vill konfigurera.

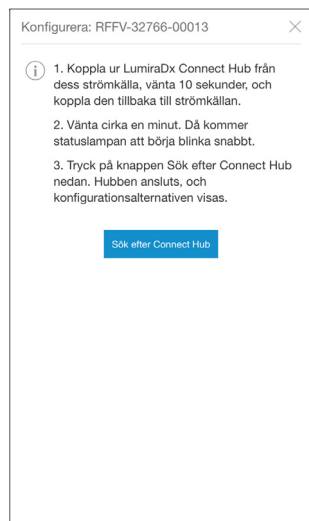


- Tryck på Konfigurera i listmenyn.



- Koppla ur LumiraDx Connect Hub från strömkällan, vänta i 10 sekunder och koppla sedan tillbaka den till strömkällan.
- Vänta cirka en minut. Då kommer statuslampan för Connect att börja blinka snabbt.
- Tryck på Sök efter Connect Hub

Connect App kommer nu att ansluta till Connect Hub och du kommer att se konfigurationsinställningarna för Connect Hub.



8. I avsnittet "Anslutning", välj "WiFi".
9. I "SSID", ange Service Set Identifier (SSID eller nätverksnamn) för WiFi-nätverket.
OBS! om du inte vet vad SSID är, fråga din nätverksadministratör.
10. Skriv in Wi-Fi lösenord.
11. Om din organisation inte kräver en proxy, välj "Inga" i menyn "Proxy".

Om din organisation kräver användningen av en proxy, välj "Manuell" i menyn "Proxy" för att fylla i fälten nedan.

OBS! Om du inte vet vilka värden som ska anges i dessa fält, fråga din nätverksadministratör.

Konfigurera: RFFV-32766-00013

Anslutning

Typ *
WiFi

SSID *
Lösenord

Proxy

Typ *
Inga

Tillämpa ändringar

12. Tryck på Tillämpa ändringar.

Konfigurera: RFFV-32766-00013

Anslutning

Typ *
WiFi

SSID *
Lösenord

Proxy

Typ *
Manuell

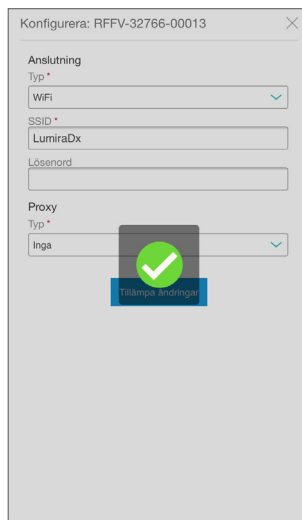
Värdsnamm *
URL eller IP-adress

Port *
0

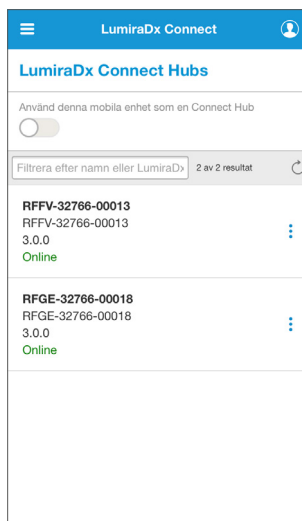
Användarnamn
Lösenord

Tillämpa ändringar

13. Ett bekräftelsemeddelande kommer att visa att konfigurationsinställningarna har tillämpats.
14. "Connect"-lampan på Connect Hub kommer att ändras från ett blinkande grönt ljus till ett fast grönt ljus inom 60 sekunder.



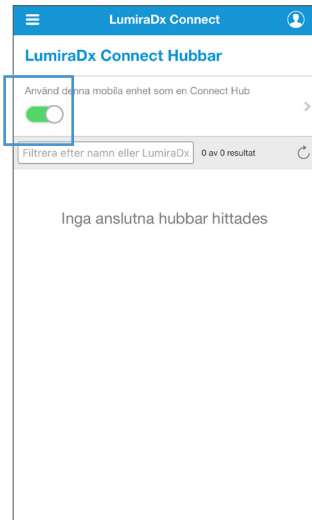
15. Connect App visar nu att Connect Hub är online.



3.7 Använda en mobil enhet som Connect Hub

Om ett LumiraDx Instrument ligger utanför räckvidden för en Connect Hub men måste hanteras av Connect Manager eller resultat måste skickas till Connect Manager, kan en mobil enhet användas som ett alternativ till LumiraDx Connect Hub.

1. Logga in i Connect App på en mobil enhet och tryck på menyknappen  längst upp till vänster på skärmen för att komma åt menyn.
2. Tryck på LumiraDx Connect Hubs.
3. På sidan Connect Hubs, aktivera den mobila enheten för att fungera som en Connect Hub.
4. Tryck på -ikonen för att se vilka Instrument den mobila enheten är anslutna till.



4. Connect Manager-systemet

Webbplatsen för Connect Manager eller Connect App kan användas för att skapa den administrativa infrastrukturen för LumiraDx Plattform.

Användare av Connect Manager och Instrument kan ha olika funktioner:

- **Organisationens admin** är administratören för hela organisationen. De kan logga in till Connect Manager, skapa nya användare, redigera befintliga användare, skapa arbetsgrupper och redigera inställningarna för varje arbetsgrupp.
- **Arbetsgruppens admin** är administratören för en eller flera valda arbetsgrupper. De kan logga in till Connect Manager och lägga till Instrumentoperatörer till deras specifika arbetsgrupper.
- **Instrument admin** kan logga in till LumiraDx Instrument, genomföra installationer och uppgraderingar samt genomföra analyser.
- **Instrumentoperatörer** kan logga in till LumiraDx Instrument för att genomföra analyser.

4.1 Arbetsgrupper

Instrument och användare kan bli fördelade till arbetsgrupper (t.ex. Kardiologi). Detta ger kontroll över vilka användare som får använda vilka Instrument. Arbetsgruppens inställningsområde kommer inte att vara tillgängligt och dolt om Instrument-operatörer hanteras via en leverantör för mellanprogramvaran.

Obs! Instrument kan bara förkomma i en arbetsgrupp medan användare kan tilldelas en eller flera.

Lägga till ny arbetsgrupp:

1. Organisationens admin måste logga in till Connect Manager.
2. Markera "Arbetsgrupper" för att visa listan av befintliga arbetsgrupper.
3. Markera +

NAMN	BESKRIVNING
Inte tilldelad	Unassigned Instruments
Cardiology	

4. Skriv in namnet på den nya arbetsgruppen.
5. Eller (valfritt) ange en kort beskrivning av den nya arbetsgruppen. Denna beskrivning visas intill arbetsgruppens namn när den väljs.
6. Varje arbetsgrupp är inställd på organisationens tidszon som standard. Välj 'Åsidosätt organisationens tidszon' för att välja en annan tidszon för arbetsgruppen. Välj den rätta tidszonen från listmenyn.
7. Tryck på "Tillämpa ändringar".

Skapa arbetsgrupp

Namn *

Beskrivning

Åsidosätta organisationens tidszon

Tidszon *

Tillämpa ändringar

För att se vilka inställningar, Instrument och användare som finns i en arbetsgrupp, välj Arbetsgruppen i listan.

Välj Användare- eller Instrument-flikarna för att visa listan över Användare och Instrument i arbetsgruppen. Välj fliken "Inställningar" för att visa arbetsgruppinställningarna och undanta organisationens policy för kvalitetskontroll om det behövs. Administratörer kan också åsidosätta organisationens tidszon för att göra det möjligt för varje arbetsgrupp att använda en lokal tidszon. För ytterligare information, se kapitlet "Inställningar för organisations- och kvalitetskontroll" i denna bruksanvisning för Connect.









LumiraDx Connect			
← Arbetsgrupper			
Southgate Hospital			
Användare Cardiology			
LumiraDx Instrument			
Användare Instrument Inställningar			
Arbetsgrupp	Y Filtera efter namn eller användarnamn	4 av 9 resultat	📄 🔄
LumiraDx Connect Hubbar	NAVN	ANVÄNDARNAMN	FUNKTIONER
Analysresultat	Aktiv		
Inställningar	One, Nurse	nurse2	Instrument administratör, Organisationens administratör
Inställningar för Southgate Hospital	User 1, Nurse	operator1	Instrumentanvändare
Kvalitetskontroll	User 2, Nurse	operator2	Instrumentanvändare
	Admin, WorkGroup	wgadmin	Instrument administratör, Arbetsgruppens administratör

4.2 Användare

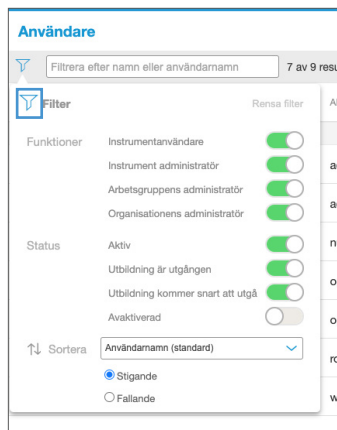
För att redigera eller skapa en ny användare:

Organisationens admin måste logga in till Connect Manager

Via användarsidan, välj en användare från listan för att redigera denna eller tryck på + för att skapa en ny användare.

Användare			+ 
Filtrera efter namn eller användarnamn			5 av 7 resultat  
NAMN	ANVÄNDARNAMN	FUNKTIONER	
Aktiv			
Last Name, First Name	admin	Instrument administratör, Organisationens administratör	
Admin, Org	root.94efa	Organisationens administratör	
Smith, Steven	stevensmith	Instrument operatör, Organisationens administratör	
Utbildning kommer snart att utgå			
Doe, Jane	jd	Instrument operatör	
Utbildning är utgången			
Doe, John	jdoe	Instrument administratör, Organisationens administratör	

Tryck på filterikonen för att filtrera listan med användare som visas.



The screenshot shows the 'Användare' (Users) page with the filter panel open. The filter panel is titled 'Filter' and includes a 'Rensa filter' (Clear filter) button. It has several sections with toggle switches:

- Funktioner** (Functions):
 - Instrumentanvändare:
 - Instrument administratör:
 - Arbetsgruppens administratör:
 - Organisationens administratör:
- Status**:
 - Aktiv:
 - Utbildning är utgången:
 - Utbildning kommer snart att utgå:
 - Avaktiverad:

At the bottom, there is a 'Sortera' (Sort) dropdown menu set to 'Användarnamn (standard)' (Username (standard)) with radio buttons for 'Stigande' (Ascending) and 'Fallande' (Descending).

Markerade fält måste fyllas i.

“Användarnamnet” kommer att användas för inloggning till ett Instrument eller till Connect Manager.

Obs! Användarnamn är skifflägeskänsliga.

En e-postadress kan endast användas en gång av en enskild användare inom en organisation.

The screenshot shows the 'Skapa ny användare' (Create new user) form. At the top right is a close button (X). Below the title is a toggle switch labeled 'Användare har inte åtkomst till e-post' which is currently turned off. The form contains several input fields: 'Användarnamn' (empty), 'E-postadress' (nurse@lumiradx.com), 'Titel' (empty), 'Förnamn' (empty), 'Efternamn' (empty), 'Initialer' (empty), 'Språk' (English), 'Connect Manager funktioner' (Välj från listan...), and 'Instrumentfunktioner' (Välj från listan...). A blue button at the bottom is labeled 'Tillämpa ändringar'.

Om en ny användare inte har ett e-postkonto, kan du använda skjutreglaget för att ställa in ett användarnamn och lösenord för den användaren.

Obs! Denna funktion är inte tillgänglig för alla organisationer. Kontakta LumiraDx kundservice på customerservices@lumiradx.com för mer information.

“Connect Manager-funktioner” – välj en av följande:

- Inga
- Organisationens administratör
- Arbetsgruppens administratör

Obs! Om du väljer arbetsgruppens administratör måste du välja den arbetsgrupp som administratören hör till.

“Instrumentroller” – ange om användaren är en Instrument-operatör eller Instrument-administratör.

Tilldela lämpliga arbetsgrupper till användaren.

Välj om tvingad efterlevnad av utbildning krävs och vid vilket datum utbildningen går ut.

The screenshot shows the 'Skapa ny användare' form with the 'Användare har inte åtkomst till e-post' toggle turned on. The form fields are: 'Användarnamn' (Nurse3), 'Nytt lösenord' (masked with dots), 'Bekräfta nytt lösenord' (masked with dots), 'Titel' (empty), 'Förnamn' (Nurse), 'Efternamn' (One), 'Initialer' (empty), 'Språk' (English), 'Connect Manager funktioner' (Organisationens administratör), 'Instrumentfunktioner' (Instrument administratör), and 'Instrumentarbetsgrupper' (Cardiology x | Emergency x). At the bottom, there is a toggle for 'Aktivera utgångsdatum för instrumentutbildning för användare' which is turned off, and a blue button labeled 'Tillämpa ändringar'.

Obs! Om "Instrumentoperatör" väljs kommer användaren att kunna logga in till Instrument och administrera analyser. Om "Instrument-administratör" väljs kommer användaren att kunna logga in till Instrument, göra inställningar och uppgraderingar, samt administrera analyser. Välj tillämpliga arbetsgrupper för denna användare från den visade kontrollistan.

Användare kan inte förändra sina arbetsgrupp- eller Instrument-roller själva. Ändringarna måste utföras av organisationens administratör.

Obs! Arbetsgruppen och Instrument funktioner kommer inte att vara tillgängliga om Instrument operatörer hanteras via en leverantör för mellanprogramvaran. Instrument operatörer kommer att behöva ställas in via mellanprogramvarans anslutningssystem. Connect Manager-användare kan fortfarande skapas och hanteras via Connect Manager.

Så snart en ny användare har skapats kommer automatiskt en e-post att skickas till användarens e-postadress med dennes initiala lösenord som är giltigt i 24 timmar.

Om ett användarnamn och lösenord har ställts in för användaren av en administratör, måste användaren byta sitt lösenord efter den första inloggningen.

För att inaktivera eller aktivera en användare eller för att återställa ett användarlösenord, tryck i aktivitetsmenyn  för respektive användare.

Om ett användarkonto har ställts in utan en e-postadress kommer menyen att visa:

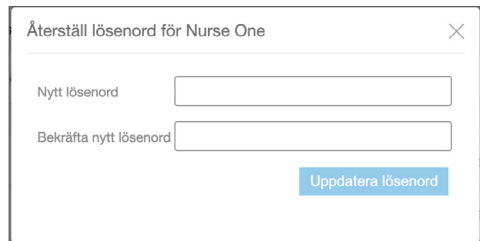
- Inaktivera användare
- Ställ in nytt lösenord

Admin2, Org	admin2	Instrumentanvändare, Organisationens administratör	
One, Nurse	nurse2	Instrument administratör, Organisationens administratör	
User 1, Nurse	operator1	Instrumentanvändare	

Inaktivera användare 

Ställa in nytt lösenord 

Val av "Ställ in nytt lösenord" kommer att göra det möjligt för organisationens administratör att skapa ett nytt lösenord för användaren.



Återställ lösenord för Nurse One

Nytt lösenord

Bekräfta nytt lösenord

Uppdatera lösenord

Om ett användarkonto har ställts in utan en inloggning med e-postadress, kommer menyn att visa:

- Inaktivera användare
- Skicka e-post för att återställa lösenord
- Ställ in nytt lösenord

NAMN	ANVÄNDARNAMN	FUNKTIONER	
Aktiv			Inaktivera användare
Admin, Org	admin	Instrumentanvändare, Organisationens administratör	Skicka e-post för att återställ... ⋮
Admin2, Org	admin2	Instrumentanvändare, Organisationens administratör	Ställa in nytt lösenord ⋮

Val av "Skicka e-post för att återställa lösenord" kommer resultera i att ett automatiskt e-postmeddelande skickas till användaren med det nya lösenordet.

 **Admin User**

Vill du verkligen återställa den här användarens lösenord? Ett nytt lösenord kommer att skickas med e-post till e-postadressen för kontot.

[Återställa lösenord](#)
[Avbryt](#)

Utbildning av Instrument-operatör

Instrument-operatörens utbildningsstatus kan ses på hemskärmen.

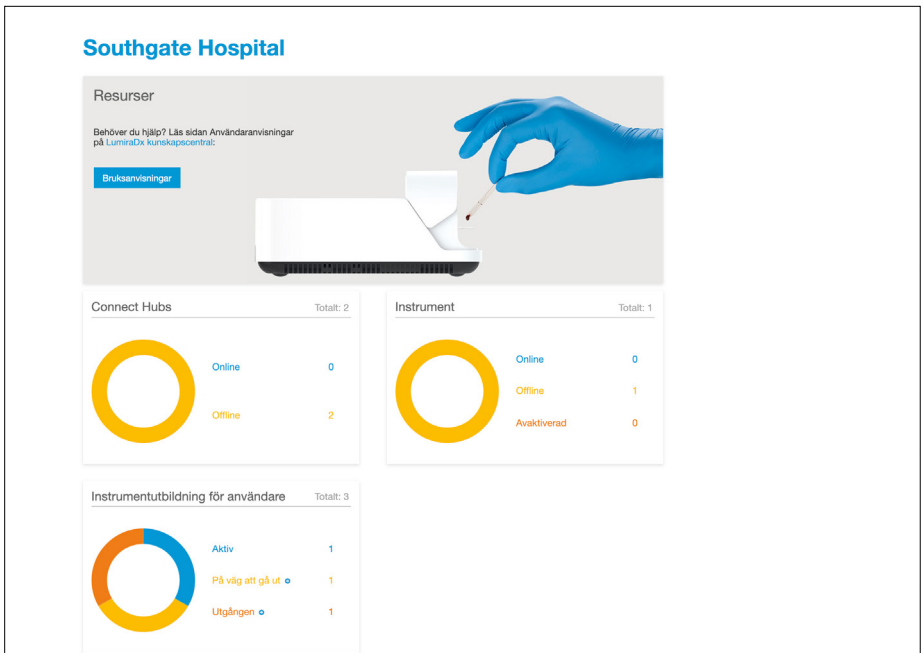
Aktiv – Användare vars utbildning inte passerat sitt utgångsdatum

På väg att gå ut – Användare vars utbildning går ut inom 14 dagar

Utgången – Användare vars utbildning passerat sitt utgångsdatum. Dessa användare kommer inte att kunna utföra patienttest förrän deras utbildning har uppdaterats och ett nytt utgångsdatum ställts in.

Tryck på en användares status för att se en filtrerad vy av de användarna.


Obs! Användarkonton utan en e-postadress kommer inte att meddelas om utbildningstiden har löpt ut. Administratörer måste övervaka hemskärmen och meddela användare när deras utbildningstiden är på väg att löpa ut.





4.3 Instrument

En organisations Instrument kan tilldelas speciella arbetsgrupper. Detta är lämpligt om en organisation föredrar att begränsa användningen av något Instrument för vissa avdelningar. Instrumentets arbetsgrupp och andra inställningar kan uppdateras via sidan Instrument i Connect Manager.

Uppdatera allmänna inställningar för ett Instrument:


1. Organisationens eller arbetsgruppens admin måste logga in till Connect Manager.
2. Tryck på LumiraDx Instrument.
3. Tryck på aktivitetsmenyknappen  och välj Allmänna inställningar för att se och redigera Instrument-inställningarna.

Instrument			
	<input type="text" value="Filtrera efter namn eller serienummer"/>	1 av 1 resultat	
NAMN	SERIENUMMER	STATUS	
REHH-32765-00553	REHH-32765-00553	Online	<div><p>Allmänna inställningar</p><p>Analysresultat</p><p>Kvalitetskontroll-rapport</p></div>

4. "Instrumentets namn" – ange ett annat namn än det förinställda namnet på Instrumentet.
5. "Arbetsgrupp" – välj arbetsgruppen till vilken Instrumentet tilldelats.

OBS! Instrument är tilldelade till den "Ej tilldelade" arbetsgruppen enligt standard. Flytta Instrument till en arbetsgrupp som skapats av (eller för) din organisation.

Varning! Om tilldelningen av ett Instrument till en arbetsgrupp ändras kommer alla inställningar och operatörer att rensas från Instrumentet och nya inställningar skickas baserat på den nya arbetsgruppen.

Allmänna inställningar 

Instrumentnamn *

Arbetsgrupp *

Serienummer

LumiraDx trådlöst ID

Programvaruversion

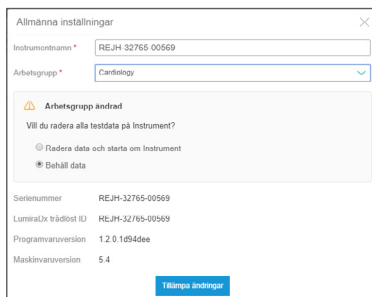
Maskinvaruversion

Ett meddelande visas för att fråga om användaren vill ta bort analysdata från Instrument vid byte av arbetsgrupp eller om dessa analysdata ska sparas.

Varning! Genom att välja Radera data och starta om Instrument kommer analysdata endast att kunna ses i Connect Manager.

6. Markera "Tillämpa ändringar".

OBS! Arbetsgruppens meny kommer att vara dold för organisationer som hanterar Instrument operatörer via en leverantör för mellanprogramvaran.



4.4 Analysresultat

Resultat från patientanalyser och resultat från kvalitetskontroller kan ses på analysresultatskärmen eller på Instrument-sidan. Resultaten kan också exporteras till en CSV-fil om så krävs.

För att visa analysresultatskärmen:

1. Organisationens eller arbetsgruppens admin måste logga in till Connect Manager
2. Peka på "Analysresultat" för att visa skärmen med patientanalys och QC-analyser

Analysresultat

visar 8 resultat Exportera resultat

Filter

Efternamn:

Serienummer:

Arbetsgrupp:

Analystyp:

Datumintervall:

Resultat Summary:

Fel	Fel (%)
0	0%

Skikt sparade resultat: 0

QC-ANALYSER

QC-analyser	QC-fel	QC-fel (%)
3	0	0%
Mislyckade QC-analyser	Mislyckade QC-analyser (%)	Förbika QC
0	0%	3

RESULTAT	STATUS	ANVÄNDARE	ARBETSGRUPP	SERIENUMMER
FAIL	Accepterad	20 chars	Unassigned	REJH-32765-00569
FAIL	Accepterad	20 chars	Unassigned	REJH-32765-00569
mar 18, 2021 2:13 pm INR	1.1	Accepterad	20 chars	REJH-32765-00569
mar 18, 2021 2:13 pm SARS-CoV-2 Ag	POSITIVE +	Accepterad	Jones, M.	REJH-32765-00569
mar 15, 2021 5:44 pm SARS-CoV-2 Ag	POSITIVE +	Accepterad	Jones, M.	REJH-32765-00569
mar 15, 2021 5:41 pm SARS-CoV-2 Ag	NEGATIVE -	Accepterad	Jones, M.	REJH-32765-00569
mar 15, 2021 5:38 pm SARS-CoV-2 Ag	NEGATIVE -	Accepterad	Smith, J.	REJH-32765-00569

3. Peka på filterikonen för att filtrera listan med analysresultat
4. Filtrera resultat genom efternamn, serienummer, arbetsgrupp., analystyp och datumintervall

Analysresultat

visar 8 resultat

Filter [Rensa filter](#)

Efternamn

Serienummer

Arbetsgrupp

Analystyp

Datumintervall

5. Tryck på vilket analysresultat som helst för att se ytterligare detaljer om denna analys

Patientanalys SARS-CoV-2 Ag

Arbetsgrupp
Unassigned

Analyserad av
Jones, M.

Analyserad den
18 mar 2021 14:13

Provtyp
Nässwab

Serienummer
REJH-32765-00569

Lotnummer
5000010

Testkort
301581

Utgångsdatum
01 jan 2022 18:59

Kontroll
Okänt

POSITIVE +

SARS-CoV-2 Ag

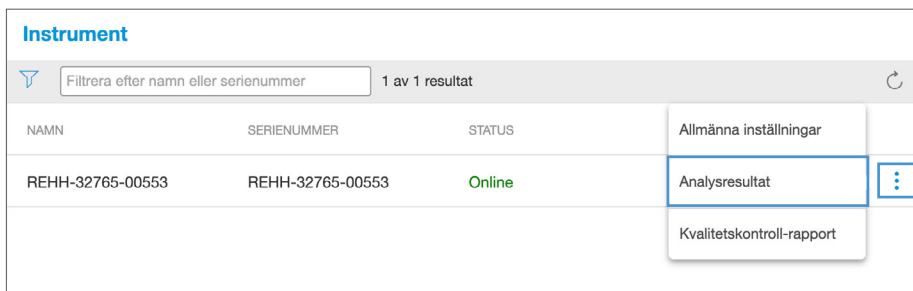
Accepterad

6. Tryck på Exportera för att skicka listan med resultaten till en .CSV-fil

Exportera resultat

Patient- och kvalitetskontrollresultat kan också ses för respektive Instrument i din organisation på Instrument-sidan.

1. Välj den aktivitetsmeny  för det Instrument vars analysresultat du vill granska från sidan Instrument och välj 'Analysresultat'



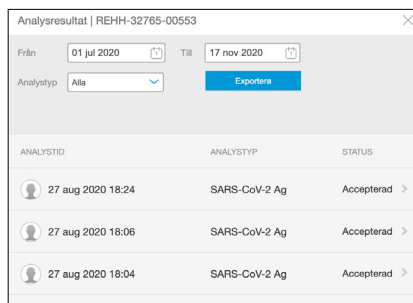
Instrument

Filtrera efter namn eller serienummer 1 av 1 resultat

NAMN	SERIENUMMER	STATUS
REHH-32765-00553	REHH-32765-00553	Online

- Allmänna inställningar
- Analysresultat**
- Kvalitetskontroll-rapport




2. Välj dataintervall för när analyserna ska utföras.
3. Välj analystyp för att filtrera efter analystyp.
4. Tryck på vilket analysresultat som helst för att se ytterligare detaljer om denna analys.
5. Tryck på Exportera för att skicka listan med resultaten till en .CSV-fil



Analysresultat | REHH-32765-00553

Från: 01 jul 2020 Till: 17 nov 2020

Analystyp: Alla Exportera

ANALYSTID	ANALYSTYP	STATUS
 27 aug 2020 18:24	SARS-CoV-2 Ag	Accepterad >
 27 aug 2020 18:06	SARS-CoV-2 Ag	Accepterad >
 27 aug 2020 18:04	SARS-CoV-2 Ag	Accepterad >

Följande varning kommer att kunna ses som en pop-up på skärmen.

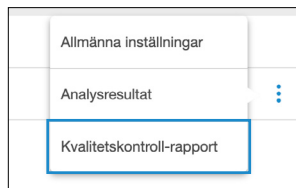
Varning! All data och information på skärmen är endast i visningssyfte. Användaren accepterar att all exportering av data från Connect Managers skärmfunktion kan resultera i korruption av denna data. Användaren, på uppdrag av organisationen ska acceptera det fulla ansvaret för användning av all data eller information taget från skärmfunktionen.

OBS! Organisationer som hanterar LumiraDx Platform via en leverantör för mellanprogramvaran kan välja att avaktivera så att analysresultat inte skickas till Connect Manager. I detta fall kommer inte alternativet 'Analysresultat' att finnas tillgängligt på Instrument sidan i Connect Manager.

Kvalitetskontrollrapporter

En PDF-rapport av kvalitetskontroller kan produceras för varje Instrument.

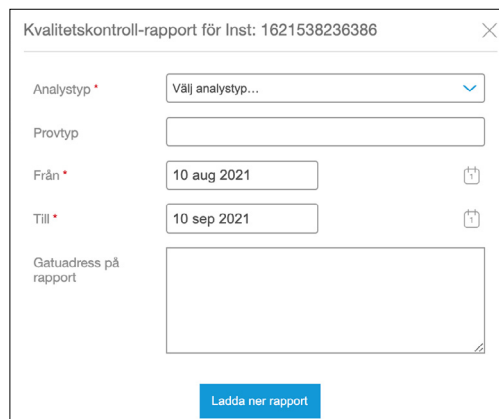
Tryck på "Kvalitetskontrollrapport" i aktivitetsmenyn för Instrument.



Välj testtyp och ange provtyp, datumintervall och om du vill, skriv in testplatsens adress.

Obs! Provtypen avser typen av patientprov(er) som används när en specifik patientanalys utförs.

Tryck på "Ladda ner rapport" för att skapa en PDF av kvalitetskontrollrapporten.

A screenshot of a web form titled 'Kvalitetskontroll-rapport för Inst: 1621538236386'. The form contains several input fields: 'Analystyp' with a dropdown menu showing 'Välj analystyp...'; 'Provtyp' with an empty text box; 'Från' with a date field containing '10 aug 2021' and a calendar icon; 'Till' with a date field containing '10 sep 2021' and a calendar icon; and 'Gatuadress på rapport' with a large empty text area. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Ladda ner rapport'.

4.5 Personinställningar

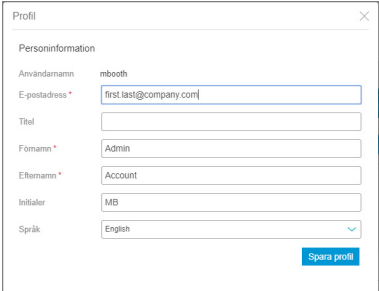
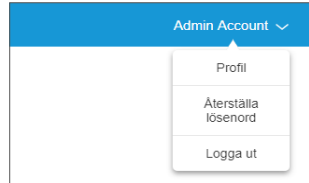
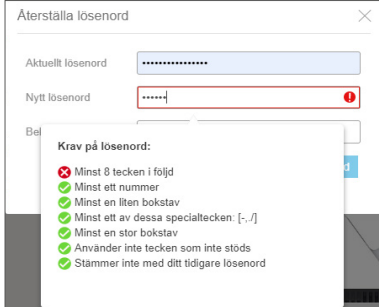
Uppdateringar av namn, kontaktinformation och lösenord kan göras.

Uppdatera dina personuppgifter:

1. Logga in till Connect Manager.
2. I det övre högra hörnet av sidan, tryck på ditt Namn och välj Profil från listmenyn.
3. Redigera alla fält med relevant profilinformation.
4. Tryck på "Tillämpa ändringar".

Ändra ditt lösenord:

1. Logga in till Connect Manager.
2. I det övre högra hörnet av sidan, tryck på ditt Namn och välj Återställ lösenord från listmenyn.
3. Skriv in "Nuvarande lösenord" och "Nytt lösenord" i de obligatoriska fälten. Se avsnitt 5.2 för lösenordskrav.
4. Tryck på Uppdatera lösenord.

A screenshot of a "Profil" (Profile) form. The form is titled "Personinformation" and contains several input fields: "Användarnamn" (username) with the value "mbooth", "E-postadress" (email) with "first.last@company.com", "Titel" (title), "Fornamn" (first name) with "Admin", "Efternamn" (last name) with "Account", "Initialer" (initials) with "MB", and "Språk" (language) with "English". A blue button labeled "Spara profil" (Save profile) is at the bottom right.A screenshot of an "Återställa lösenord" (Reset password) form. It has two input fields: "Aktuellt lösenord" (Current password) and "Nytt lösenord" (New password). The "Nytt lösenord" field has a red border and a red exclamation mark icon. Below the fields is a "Behåll" (Keep) checkbox. A white box with a title "Krav på lösenord:" (Password requirements) lists six criteria: "Minst 8 tecken i följd" (Min 8 characters in a row) with a red X, "Minst ett nummer" (Min 1 number) with a green check, "Minst en liten bokstav" (Min 1 lowercase letter) with a green check, "Minst ett av dessa specialtecken: [-./]" (Min 1 of these special characters) with a green check, "Minst en stor bokstav" (Min 1 uppercase letter) with a green check, and "Använder inte tecken som inte stöds" (Does not use unsupported characters) with a green check. The last item, "Stämmer inte med ditt tidigare lösenord" (Does not match your previous password), has a green check.

4.6 Organisations- och kvalitetskontrollinställningar


Organisationens administratörer kan uppdatera inställningar för hela organisationen på menyn med Inställningar.

Organisationens inställningar

Tryck på "Organisationsinställningar" för att uppdatera tidszon och kontaktuppgifter för organisationen.

När inställningarna har uppdaterats, tryck på "Tillämpa ändringar".

Inställningar för Southgate Hospital

Region	United States
Språk	English
Tidszon *	(GMT-05:00) Eastern Time (USA och Kanada) 
Kontaktnamn *	Organizational Administrator
Kontaktens e-postadress *	administrator@yourorganization.org
Kontakttelefon *	5551234567


[Tillämpa ändringar](#)

Arbetsgruppens inställning av tidszon

Varje arbetsgrupp är inställd på organisationens tidszon som standard. Inställningarna kan åsidosättas för en individuell Arbetsgrupp i Arbetsgruppsinställningarna. Välj 'Åsidosätt organisationens tidszon' och välj den rätta tidszonen från listmenyn. Tryck på "Tillämpa ändringar".


[← Arbetsgrupper](#)

Emergency Room

Användare	Instrument	Inställningar
Namn *	Emergency Room	
Beskrivning		
 Inställningen för arbetsgruppens tidszon kommer att upprätthållas för alla instrumenten i Emergency Room		
<input checked="" type="checkbox"/> Åsidosätta organisationens tidszon		
Tidszon *	(GMT-08:00) Pacific Time (USA och Kanada)	▼

Kvalitetskontrollinställningar

Kvalitetskontroll

 Policyn för Kvalitetskontroll kan åsidosättas vid arbetsgruppsnivån.

Kvalitetskontroll: Obligatoriskt med undantag ▼

Policy för Kvalitetskontroll *: Efter lot ▼

Policyintervall:

▼


Krävs för varje ny lot:

Följande funktioner kan konfigureras för att fastställa organisationens kvalitetskontrollspolicy.

Kvalitetskontroll

- **Av**
- **Obligatoriskt** – om policyn för kvalitetskontroll har gått ut kan användare inte utföra patientanalyser förrän ett kvalitetskontrollstest har utförts med GODKÄND status.
- **Rådgivning** – om policyn för kvalitetskontroll har gått ut, kommer en varning att visas på Instrument. Användare kan bekräfta varningen och fortsätta med testet.
- **Obligatoriskt med Undantag** – om policyn för kvalitetskontroll har gått ut måste användare antingen utföra en kvalitetskontroll, eller undanta den utgångna policyn för kvalitetskontroll och utföra en patientanalys genom att skriva en kommentar som anger orsaken för undantaget.

Kvalitetskontroll

 Policyn för Kvalitetskontroll kan åsidosättas vid arbetsgruppnsnivån.

Kvalitetskontroll	<input checked="" type="checkbox"/> Av
Krävs för varje ny lot	<input type="checkbox"/> Obligatoriskt
	<input type="checkbox"/> Rådgivning
	<input type="checkbox"/> Obligatoriskt med undantag

[Tillämpa ändringar](#)

Policy

- **Per lot** – Användare måste utföra en kvalitetskontroll när de använder en ny testlot på ett Instrument för första gången.
- **Per typ** – Användare måste utföra en kvalitetskontroll när de använder en ny testtyp på ett Instrument för första gången.

Policyintervall

Ställ in ett policyintervall genom att dra reglaget "Policyintervall" till "på". Skriv ett nummer och välj "Test" eller "Dagar" för att fastställa hur ofta en kvalitetskontroll måste utföras för varje lot- eller testtyp på varje Instrument.

Krävs för varje ny lot


Använd reglaget för att fastställa att en kvalitetskontroll bör utföras för varje ny lot med Testkort. Standardinställningen är "på" när policyn är inställd på Per lot. Inställningen går att redigera när policyn är inställd på Per typ.

Kvalitetskontrollpolicy per arbetsgrupp

Varje arbetsgrupp är inställd på organisationens kvalitetskontroll som standard. Inställningarna kan åsidosättas för en individuell Arbetsgrupp i Arbetsgruppsinställningarna. En kvalitetskontrollpolicy på arbetsgruppsnivå kan ställas in även om organisationens kvalitetskontroll är inställd på "Av".

← Arbetsgrupper

Emergency Room

Användare	Instrument	Inställningar
Namn *	Emergency Room	
Beskrivning		
 Inställningen för arbetsgruppens tidszon kommer att upprätthållas för alla instrumenten i Emergency Room		
<input checked="" type="checkbox"/> Åsidosätta organisationens tidszon		
Tidszon *	(GMT-08:00) Pacific Time (USA och Kanada)	▼

Kvalitetskontroll

Åsidosätta organisationens policy för Kvalitetskontroll

Kvalitetskontroll ▼

Policy för Kvalitetskontroll * ▼

Policyintervall

▼

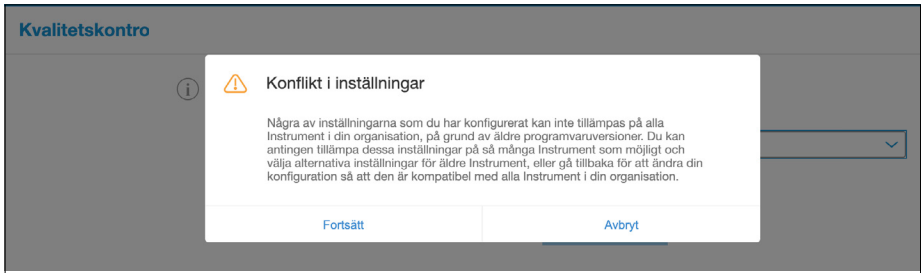
Krävs för varje ny lot

OBS! Om organisationernas Kvalitetskontrollpolicy hanteras av en leverantör för mellanprogramvaran, kommer inställningarna för Kvalitetskontroll i Connect Manager att vara 'skrivskyddade'. Användaren kommer att kunna granska inställningarna för Kvalitetskontrollpolicyen som skickats från mellanprogramvarans leverantör men kommer inte att kunna redigera dem i Connect Manager.

Blandade programvaruversioner till Instrument

Om vissa Instrument i organisationen körs på gamla programvaruversioner kanske de inte är kompatibla med alla konfigurerbara inställningar i Connect Manager. I sådant fall kommer Connect Manager visa ett meddelande för att belysa det faktum att inställningarna inte stöds på alla Instrument och vilka steg som bör vidtas för att åtgärda detta.

Exempel på kvalitetskontrollpolicy

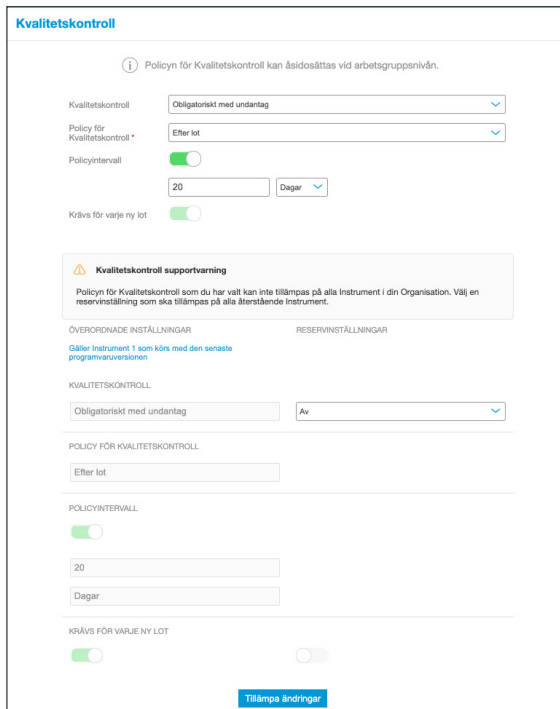


Kvalitetskontroll

Konflikt i inställningar

Några av inställningarna som du har konfigurerat kan inte tillämpas på alla Instrument i din organisation, på grund av äldre programvaruversioner. Du kan antingen tillämpa dessa inställningar på så många Instrument som möjligt och välja alternativa inställningar för äldre Instrument, eller gå tillbaka för att ändra din konfiguration så att den är kompatibel med alla Instrument i din organisation.

Fortsätt Avbryt



Kvalitetskontroll

Policyn för Kvalitetskontroll kan åsidosättas vid arbetsgruppsnivån.

Kvalitetskontroll:

Policy för Kvalitetskontroll:

Policyintervall:

Krävs för varje ny lot:

Kvalitetskontroll supportvarning

Policyn för Kvalitetskontroll som du har valt kan inte tillämpas på alla Instrument i din Organisation. Välj en reservinställning som ska tillämpas på alla återstående Instrument.

ÖVERORDINADE INSTÄLLNINGAR RESERVINSTÄLLNINGAR

Gäller Instrument 1 som körs med den senaste programvaruversionen

KVALITETSKONTROLL

Obligatoriskt med undantag

POLICY FÖR KVALITETSKONTROLL

POLICYINTERVALL

KRÄVS FÖR VARJE NY LOT

Exempel på användarutbildning

Redigera användare ✕

Användarnamn *

E-postadress *

Titel

Förnamn *

Efternamn *

Initialer

Språk * ▾

Connect Manager funktioner ▾

Instrument funktioner ▾

Instrumentarbetsgrupper ▾

Aktivera utgångsdatum för Instrumentutbildning för användare

Utbildning giltig till * 📅

[Tillämpa ändringar](#)

5 Övrigt

5.1 Logga in till Connect Manager

Logga in till Connect Manager:

1. Antingen:
 - Öppna Connect App på din mobila enhet; eller
 - Med hjälp av webbläsaren, navigera till connect.lumiradx.com.
2. Ange organisationens åtkomstkod om du använder Connect Manager för första gången.
OBS! Organisationens åtkomstkod behövs endast för förstagångsbesökare. Nästa gång du besöker denna sida kommer du att komma direkt till inloggningsskärmen.
3. Ange "Användarnamn" och "Lösenord" i de relevanta fälten.
4. Markera "Logga in".

Återställa ditt lösenord:

1. Antingen:
 - Öppna Connect App på din mobila enhet; eller
 - Med hjälp av webbläsaren, navigera till connect.lumiradx.com.
2. Markera "Glömt lösenordet?"
3. "E-post" – ange din e-postadress. En tillfällig valideringskod kommer att skickas till din e-postadress.
4. Ställa in ditt nya lösenord
 - "E-post" – ange din e-postadress.
 - "Valideringskod" – ange den tillfälliga valideringskoden som skickats till din e-postadress.
 - "Nytt lösenord" – ange ditt nya lösenord.
 - "Ange nytt lösenord igen" – ange ditt nya lösenord.

Obs! Om ett användarkonto har ställts in utan en e-postadress kommer användaren uppmanas att ställa in ett nytt lösenord efter den första inloggningen.

För att ställa in ditt nya lösenord

- "Nuvarande lösenord" – ange nuvarande lösenord.
- "Nytt lösenord" – ange ditt nya lösenord.
- "Ange nytt lösenord igen" – ange ditt nya lösenord

5.2 Krav på användarnamn och lösenord

Krav på användarnamn:

- Max längd på användarnamn är 20 tecken
- Användarnamnet måste vara unikt för alla andra användare i organisationen
- Får inte vara skiftlägeskänsligt

Krav på lösenord:

- Skiftlägeskänsligt
- Minimum längd är 8 tecken
- Kräver minst 1 siffra
- Måste innehålla ett specialtecken (tillåtna tecken är -, . /)
- Kräver minst en gemen bokstav
- Kräver minst en versal bokstav
- Efter 10 misslyckade försök kommer användaren att bli tillfälligt utestängd från Connect Manager under 30 minuter. Organisationens administratör för Connect Manager ska kontaktas om lösenordet behöver återställas.

5.3 Programuppdateringar

LumiraDx Connect App uppdateras automatiskt via telefonens app-store. Webbversionen av appen uppdateras automatiskt och ingen åtgärd krävs från organisationen.

6 Kundservice

För produktsupport och hjälp med anslutning, kontakta LumiraDx kundservice customerservices@lumiradx.com.

För hjälp från lokal kundtjänst ring telefonnumret som står på kundservice webbplats på lumiradx.com.

7 Säkerhet

LumiraDx tillhandahåller och upprätthåller säkerhet och dataskydd inom Connect-systemets konstruktion utöver policy och process. För att göra detta utfärdar vi följande försiktighetsåtgärder med avseende på dataskydd:

- Alla data in-transit eller vilande i systemet krypteras till FIPS 140-standarder.
- Endpoints och protokoll använder sig av dataverifierings- och integritetsmekanismer för att förhindra dataintrång.
- Kryptering från början till slut används mellan säkrade endpoints för att skydda datatransport över allmänna eller oskyddade nätverk.
- Data transporteras oidentifierat genom systemet tills den når Electronic Health Record (Elektronisk patientjournal) där den kan återidentifieras till en patient.
- Identifierbar och pseudonymerade data lagras endast där kontroller för informationssäkerhet och dataskydd är kompatibla med lagstiftnings- och myndighetskrav som är relevanta för patientens geografiska region.
- Endast fullständigt anonymiserad data skickas till LumiraDx för prestandaövervakning och analys.

7.1 Överensstämmelse med General Data Protection Regulation (GDPR)

Tillsammans med dess säkerhetsskydd försäkrar LumiraDx att det uppfyller varje del av GDPR.

8 Sekretessmeddelande

En administratör eller användare som använder LumiraDx Connect Manager och EHR Connect för första gången kommer att behöva läsa och godkänna följande sekretessmeddelande.

Ditt godkännande av detta sekretessmeddelande

Genom användningen av dessa program innebär detta att du godkänner villkoren i vårt aktuella sekretessmeddelande vilket finns detaljerat här. Om du inte godkänner något eller några villkor i detta sekretessmeddelande ska du inte använda dessa program.

Personuppgifter som insamlas av oss

Vi kan komma att insamla följande slags personuppgifter från dig när du använder LumiraDx-service eller LumiraDx-produkter:

1. **Kontouppgifter:** när du använder programmet kommer ett konto att skapas för dig av LumiraDx eller organisationens administratör. Kontot kommer att inkludera ett användarnamn, e-postadress, lösenord, din arbetsgrupp och ditt fullständiga namn.
2. **När du använder programmet:** Vi kommer att registrera uppgifter om programanvändning för att upprätthålla en revisionsspårningslogg. Denna kommer att omfatta information om var programmet används (vilken organisation), när du använde programmet och vilka uppgifter du genomförde när du använde det.
3. **Patientuppgifter.** För att säkerställa att patienten kan identifieras och de korrekta analysresultaten förknippas med patienten i ditt elektroniska patientjournalssystem.
4. **Analysresultat.** Vilka analyser som genomfördes på vilka patienter och resultaten vid användningen av EHR Connect.

Vad vi använder dina personuppgifter till?

Syfte:

- Tillhandahålla vår service till dig och upprätthålla ditt konto.
- Säkerställa att användare har åtkomst till information som är relevant för deras funktion och endast till deras funktion.
- Säkerställa överensstämmelse med föreskrifter.
- Dataanalyser och statistisk forskning för att hjälpa oss att bättre förstå hur våra produkter används.
- Undersökning av felaktig användning av ditt konto, bedrägeri och inkassering av skuld.

Vi kan komma att anonymisera och summera alla personuppgifter som vi har (så att de inte direkt identifierar dig). Vi kan komma att använda anonymiserade och summerade uppgifter för syften som omfattar testning av våra IT-system, för forskning, dataanalys, förbättring och utveckling av våra produkter och service.

Vilka vi delar dina personuppgifter med?

Vi kan komma att dela personuppgifter med följande parter:

- Företag i samma företagsgrupp som oss: i syftet att tillhandahålla service till dig och för att förstå vår användning av våra produkter och service.
- Andra servicehandläggare och konsulter: som t.ex. företag som stödjer vårt IT-system eller hjälper oss att analysera vår data.
- Tillsynsmyndigheter: där det krävs av oss enligt lag eller för att hjälpa till vid deras utredningar eller initiativ för energisektorn.
- Myndigheter som uppehåller lag och ordning: för att hjälpa till vid undersökningen och förebygga kriminalitet närhelst lagen kräver.

Vi avslöjar inte personuppgifter till några andra med undantag av vad som framställs ovan. Vi kan komma att tillhandahålla tredje part med summerad statistisk information och analyser om användare av våra produkter och vår service, men vi kommer att se till att ingen kan identifieras från denna information innan vi yppar den.

Internationell överföring av dina personuppgifter

De personuppgifter vi insamlar kan komma att överföras till och lagras i länder utanför Europeiska unionen. Vissa av dessa jurisdiktionsområden kräver olika nivåer av skydd med hänsyn till personuppgifter och, i vissa fall, kanske lagarna i dessa länder är mindre skyddande än i den jurisdiktion där du är bosatt. Vi kommer att företa alla skäligen åtgärder för att garantera att dina personuppgifter endast används i enlighet med denna sekretesspolicy och tillämpliga lagar för dataskydd och respekteras och hålls säkra.

Hur länge lagrar vi personuppgifterna?

Vi kommer att lagra dina personuppgifter under en tidsperiod som bestäms av nationella riktlinjer och krav från tillsynsmyndigheter.

Dina rättigheter avseende dina personuppgifter

Du har följande rättigheter avseende dina personuppgifter vare sig du är en användare av LumiraDx Connect service som sjukvårdspersonal eller en patient:

- rättigheten att informeras om hur dina personuppgifter används;
- rättigheten att tillgå de personuppgifter vi har om dig;
- rättigheten att begära korrigering av de felaktiga personuppgifter vi har om dig;
- rättigheten att begära att dina personuppgifter spärras eller raderas om bearbetningen inte efterföljer tillämpliga lagar om dataskydd.

För att utöva någon av ovan rättigheter, eller om du har några frågor avseende dina rättigheter, kontakta oss genom att använda uppgifterna i avsnittet "Kontakta oss" nedan.

Om du inte är nöjd med sättet som vi använder dina personuppgifter kan du också påtala detta för kontoret för UK Information Commissioner eller din lokala tillsynsman för dataskydd. Vi finns här för att hjälpa till och uppmanar dig att kontakta oss för att först lösa orsaken till ditt klagomål.

Ändringar i detta meddelande

Vi kan komma att uppdatera detta sekretessmeddelande då och då. När vi ändrar detta meddelande på ett påtagligt sätt kommer vi att uppdatera versionens datum längst ned på denna sida. Vi kommer att försöka ge dig rimlig förvarning om väsentliga ändringar i detta meddelande så till vida vi inte är förhindrade att göra detta. Där så krävs av lagen kommer vi att begära ditt samtycke till ändringar på det sätt vi använder dina personuppgifter.

Kontakta oss

Fullständiga uppgifter om LumiraDx sekretesspolicy finns på vår webbsida lumiradx.com. I händelse av några frågor eller klagomål i samband med den information vi har om dig, vänligen e-posta till oss på: privacy@lumiradx.com

C-IGS-GUI-40002 R1 LumiraDx Connect Sekretessmeddelande

9 Juridiska meddelanden

Åtkomst och användning av LumiraDx Connect Manager och EHR Connect lyder under villkoren för användning och för programvaran och/eller licensavtalet för slutanvändare som undertecknades som del av åtkommande till dessa system. LumiraDx och/eller dess licensgivare (vilka är tredjepartsägare av immateriella rättigheters användning i all tillhandahållen programvara) äger alla immateriella rättigheter i den tillhandahållna programvaran och den tillhörande dokumentationen. Inga andra rättigheter än de tillhandahållna för att använda systemet som del av överenskommen programvara och/eller licensavtalet för slutanvändare garanteras till, eller i, patent, copyright, databasrättigheter, fabriks hemligheter, handelsnamn, varumärken (vare sig registrerade eller icke registrerade), eller några andra rättigheter eller licenser avseende programvaran.

Alla garantier till tillhandahållna system ska vara i linje med accepterade villkor för programvaran och/eller licensavtalet för slutanvändare. Garantin gäller inte i den mån av någon defekt eller fel i programvaran vilken orsakats av användning av programvaran stridande mot LumiraDx:s instruktioner, eller modifiering eller ändring av programvaran av någon part annan än LumiraDx eller LumiraDx:s auktoriserade leverantörer eller ombud.

Immateriella äganderätten: LumiraDx Connect Manager och EHR Connect och all tillhandahållen dokumentation från LumiraDx skyddas av lag. Den immateriella äganderätten av LumiraDx-service och -produkter kvarstår hos LumiraDx. Uppgifter om relevant immateriell äganderätt avseende våra produkter finns på www.lumiradx.com/IP.

Juridiska meddelanden: Upphovsrätt © 2021 LumiraDx Inc och LumiraDx UK. Med ensamrätt. LumiraDx, LumiraDx logotyp och vissa LumiraDx-produktnamn är varumärken som ägs av LumiraDx UK eller dess närstående företag, registrerade i UK, U.S.A och andra länder.